

**SISTEM INFORMASI PERIZINAN BADAN HUKUM
PADA KANTOR NOTARIS GITHA NADYA
MARIDINA, SH DI DAERAH JAKARTA PUSAT.**

SKRIPSI

oleh:

ADITYA MAULANA KAHFI

2013.10.225.099



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA
2018**

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Judul Skripsi : Sistem Informasi Perizinan Badan Hukum pada Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH. di daerah Jakarta Pusat.

Nama Mahasiswa : Aditya Maulana Kahfi

Nomor Pokok Mahasiswa : 2013.10.225.099

Program Studi/Fakultas : Teknik Informatika/Teknik

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 21 Juli 2018

Bekasi, 21 Juli 2018

MENYETUJUI,

Pembimbing I

Pembimbing II



Adi Muhajirin, M.Kom

Mukhlis, S.Kom., M.T

NIDN.0318038501

NIDN.0312116802

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Sistem Informasi Perizinan Badan Hukum pada Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH. Di daerah Jakarta Pusat

Nama Mahasiswa : Aditya Maulana Kahfi

Nomor Pokok Mahasiswa : 2013.10.225.099

Program Studi/ Fakultas : Teknik/Teknik Informatika

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 21 Juli 2018

Bekasi, 21 Juli 2018
MENGESAHKAN,

Ketua Tim Penguji : Ratna Salkiawati, S.T., M.Kom
NIDN. 0310038006

Penguji I : Ratna Salkiawati, S.T., M.Kom
NIDN. 0310038006

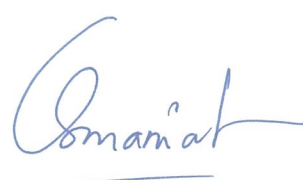
Penguji II : Dr. Bayu Tenoyo, M.Kom
NIDN.0370772706

MENGETAHUI,

Ketua Program Studi
Fakultas Teknik Informatika


Dr. Bayu Tenoyo, M.Kom
NIDN.0370772706

Dekan Fakultas Teknik


Ismaniah, S.Si., MM
NIDN. 0309036503

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Skripsi yang berjudul Sistem Informasi Perizinan Badan Hukum Pada Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH di daerah Jakarta Pusat adalah benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas sesuai kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila di kemudian hari ditemukan kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengizinkan skripsi ini dipinjam dan digandakan melalui Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Saya memberi izin kepada Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui Internet selama publikasi tersebut melalui portal Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Bekasi, 21 Juli 2018

Yang membuat pernyataan,



Aditya Maulana Kahfi

2013.10.225.099

ABSTRAK

Aditya Maulana Kahfi. 201310225099. Sistem Informasi Perizinan Badan Hukum Pada Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH didaerah Jakarta Pusat

Penelitian ini membahas tentang sistem perizinan badan hukum terutama yang terjadi di daerah Jakarta dan sekitarnya, banyak pengusaha kecil yang mengeluh untuk kesulitan dalam membuat surat perizinan usaha juga banyak di alami didaerah-daerah pedalaman, hal ini pun diakui oleh Menteri Koordinator Bidang Perekonomian Darmin Nasution menyebutkan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) di daerah ternyata sulit mendapatkan perizinan dan modal, kondisi pelayanannya saat ini juga belum optimal, perizinan masih bersifat parsial dan tidak terintegrasi, sekuensial, dan belum seluruhnya menggunakan teknologi informasi.

Penelitian ini bertujuan untuk membantu klien yang bekerjasama pada kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH, meningkatkan sistem pelayanan yang diutamakan bagi klien dalam menerima informasi dan memonitoring tahap proses berkas.

Kata kunci: Perizinan Badan Hukum, Kantor Notaris, Jakarta Pusat

ABSTRACT

Aditya Maulana Kahfi. 201310225099. Legal Licensing Information System At Notary Office Githa Nadya Maridina, SH in Central Jakarta

his study discusses the licensing system of legal entities, especially those that occur in the area of Jakarta and surrounding areas, many small businessmen who complain to the difficulties in making business licensing is also a lot of natural in rural areas, it is also recognized by the Coordinating Minister for Economic Affairs Darmin Nasution Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs) in the regions find it difficult to obtain licenses and capital, the condition of service is currently not optimal, permissions are still partial and not integrated, sequential, and not entirely using information technology.

This research aims to assist clients working with Notary Githa Nadya Maridina, SH, to improve the preferred service system for clients in receiving information and monitoring the file processing phase.

Keywords: Licensing of Legal Entity, Notary Office, Central Jakarta

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya mahasiswa Universitas Bhayangkara Jakarta Raya :

Nama : ADITYA MAULANA KAHFI
Npm/Nip : 2013.10.225.099
Program Studi : Teknik Informatika
Fakultas : Teknik
Jenis Karya : Skripsi

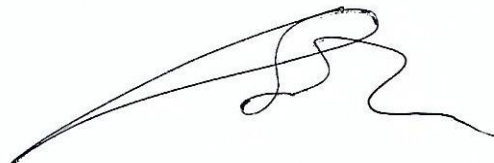
Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bhayangkara Jakarta Raya, atas karya ilmiah saya yang berjudul:

***“SISTEM INFORMASI PERIZINAN BADAN HUKUM PADA KANTOR
NOTARIS GITHA NADYA MARIDINA, SH DI DAERAH JAKARTA PUSAT”***

Beserta perangkat yang ada (bila diperlukan). Dengan demikian saya memberikan kepada Universitas Bhayangkara Jakarta Raya berhak menyimpan, mengambil alih media/formatkan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (database), mendistribusikan dan menampilkan/mempublikasikannya di Internet atau media lain untuk kepentingan akademis, tanpa perlu permintaan ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik hak cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di Bekasi
Pada Tanggal : 21 Juli 2018
Yang Menyatakan



ADITYA MAULANA KAHFI

KATA PENGANTAR

Assalammu'alaikum Wr. Wb.

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan waktu yang ditentukan.

Tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung terlibat dalam penulisan Tugas Akhir ini. Penulis mengucapkan terimakasih sebesar-sebesarnya kepada:

1. Bapak Irjen pol (Purn) Drs. Bambang karsono, SH, MM. Selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Ibu Ismaniah, S.Si., M.M selaku Dekan Fakultas Teknik Informatika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
3. Bapak Dr. Bayu Tenoyo, S.Kom., M.Kom selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Teknik, Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Bapak Adi Muhajirin, S.Kom, M.Kom selaku pembimbing I yang selalu bijaksana memberikan bimbingan, nasehat serta waktunya selama penelitian dan penulisan skripsi ini.
5. Bapak Mukhlis, S.Kom, M.T. selaku pembimbing II yang selalu bijaksana memberikan bimbingan dan arahan guna terwujudnya skripsi ini.
6. Seluruh Dosen Program Studi Teknik Informatika yang senantiasa memberikan ilmu yang sangat bermanfaat,
7. Kepada kedua orang tua serta kakak-kaka dan adik saya tercinta yang selalu memberikan doa dan dukungannya.
8. Seluruh staff di Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH yang mengizinkan penulis untuk melakukan penelitian.

Bekasi, 21 Juli 2018



(Aditya Maulana Kahfi)

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERNYATAN BUKAN PLAGIASI	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
LEMBAR PERNYATAN PUBLIKASI	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR GAMBAR	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	5
1.3 Rumusan Masalah.....	5
1.4 Batasan Masalah	6
1.5 Tujuan dan Manfaat	6
1.5.1 Tujuan Penulisan	6
1.5.2 Manfaat Penulisan	6
1.6 Metodologi Penelitian	7
1.6.1 Sumber Data Primer	7
1.6.2 Sumber Data Sekunder	8

1.7	Metode Pengembangan Sistem.....	8
1.8	Sistematika Penulisan.....	9
BAB II LANDASAN TEORI.....		10
2.1	Konsep Surat Kuasa	10
2.1.1	Pengertian Surat Kuasa	10
2.1.2	Jenis-jenis Surat Kuasa	10
2.2	Konsep Dasar Perizinan	11
2.2.1	Pengertian Perizinan	11
2.2.2	Istilah Perseroan Data	11
2.2.3	Istilah Perseroan Komanditer	12
2.2.4	Jenis-jenis Perseroan Komanditer	13
2.3	Konsep Dasar Sistem	14
2.3.1	Definisi Sistem.....	14
2.3.2	Karakteristik Sistem	14
2.3.3	Klasifikasi Sistem.....	17
2.4	Konsep Dasar Informasi.....	17
2.4.1	Pengertian Dasar Sistem Informasi	17
2.4.2	Pengelolaan Sistem Informasi.....	18
2.4.3	Komponen dan Tipe Sistem Informasi	18
2.4.4	Siklus Informasi	20
2.4.5	Kualitas Informasi	21
2.4.6	Nilai Informasi	22
2.5	Konsep Dasar Internet.....	22
2.5.1	Definisi Internet.....	22
2.5.2	<i>World Wide Web</i>	22

2.5.3	Pemahaman HTTP.....	23
2.6	Statistik Pengguna Internet.....	24
2.6.1	Statistik Pengguna Internet Dunia.....	24
2.6.2	Statistik Pengguna Internet di Indonesia.....	25
2.6.3	Website Terpopuler di Indonesia.....	25
2.7	Konsep Dasar HTML.....	26
2.7.1	Definisi HTML.....	26
2.7.2	Elemen HTML.....	26
2.7.3	Apa itu HTML5.....	27
2.7.4	Fitur Baru HTML.....	27
2.7.5	HTML5 Canvas.....	28
2.8	Konsep Dasar PHP.....	28
2.8.1	Definisi PHP.....	28
2.8.2	<i>PHP Hypertext Preprocessor</i>	28
2.9	Metode Pengembangan Perangkat Lunak.....	30
2.9.1	Metode <i>Rapid Application Development</i>	30
2.9.2	Fase dan Tahapan Pengembangan Aplikasi.....	32
2.9.3	Kelebihan dan Kekurangan RAD.....	33
2.10	Komponen Dasar PHP.....	34
2.10.1	Sintaks Dasar PHP.....	34
2.10.2	PHP Opening dan Closing Tag.....	34
2.10.3	Komentar Dalam PHP.....	34
2.10.4	Pengertian Mysql.....	34
2.10.5	Pengertian Sublime Text.....	35
2.10.6	Tools Pengembangan.....	35

2.11. Pengertian DFD	35
2.11.1 Pengertian UML (<i>Unified Modeling Language</i>).....	36
2.11.2 Diagram UML.....	36
2.12. Pengertian Flowmap	51
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	53
3.1 Tinjauan Organisasi	53
3.1.1 Profil Notaris Githa Nadya Maridina, SH.....	53
3.1.2 Tugas dan Fungsi Notaris Githa Nadya Maridina, SH	53
3.1.3 Sejarah Kantor Notaris Githa Nadya Maridina, SH	53
3.2 Visi dan Misi Perusahaan Kantor Notaris Githa Nadya Maridina,SH.	55
3.3 Struktur Organisasi.....	56
3.4 Tugas dan Wewenang	56
3.5 Tata Tertib Perusahaan dan Kewajiban Pekerja	58
3.5.1 Tata Tertib.....	58
3.5.2 Larangan dalam Bekerja	59
3.6 Alur Kerangka Penelitian	60
3.7 Bentuk struktur Flowmap sistem berjalan di Kantor Notaris Githa	61
3.8 Flowmap Proses Berjalan Legalisasi	62
3.9 Prosedur Sistem Berjalan	63
3.9.1 Prosedur Aktivitas Staff Notaris.....	64
3.10 Analisis Permasalahan.....	64
3.11 Analisa Kebutuhan Sistem.....	65
3.12 Pembanding dari Perangkat Lunak	65
3.13 Metode Penelitian	66
3.13.1 Metode Pengumpulan Data	66

3.14	Perhitungan Hasil Kuesioner.....	71
BAB IV PERANCANGAN SISTEM DAN IMPLEMENTASI.....		75
4.1	Umum	75
4.2	Unified Modeling Language Usulan Sistem	75
4.2.1	<i>Use Case Diagram</i>	75
4.2.2	<i>Activity Diagram</i>	77
4.2.2.1	Activity Diagram Login	77
4.2.2.2	Activity Diagram Menu Dashboard.....	78
4.2.2.3	Activity Diagram Validasi Perseroan Terbatas	79
4.2.2.4	Activity Diagram Proses Verifikasi dan Payment	81
4.2.2.5	Activity Diagram Proses Perseroan Terbatas	83
4.2.2.6	Activity Diagram Proses Validasi CV.....	85
4.2.2.7	Activity Diagram Verifikasi dan Payment CV.....	87
4.2.2.8	Activity Diagram Proses CV	89
4.2.2.9	Activity Diagram Proses Validasi Yayasan.....	91
4.2.2.10	Acitivity Diagram Verifikasi dan Payment Yayasan	93
4.2.2.11	Acitivity Diagram Proses Yayasan	94
4.2.3	<i>Sequence Diagram</i>	96
4.2.3.1	Sequence Diagram Login Klien Notaris.....	96
4.2.3.2	Sequence Diagram Login Admin.....	97
4.2.3.3	Sequence Diagram Pendaftaran Perseroan Terbatas .	98
4.2.3.4	Sequence Diagram Administrasi.....	99
4.2.3.5	Sequence Diagram Payment Klien PT	100
4.2.3.6	Sequence Diagram Tahap Timeline	101
4.2.3.7	Sequence Diagram Pendaftaran CV	103

4.2.3.8	Sequence Diagram Payment Klien CV	104
4.2.3.9	Sequence Diagram Tahap Timeline CV	105
4.2.3.10	Sequence Diagram Pendaftaran Yayasan	107
4.2.3.11	Sequence Diagram Payment Yayasan	108
4.2.3.12	Sequence Diagram Tahap Timeline CV	109
4.2.4	<i>Class</i> Diagram	110
4.2.5	<i>Component</i> Diagram	111
4.2.6	<i>Deployment</i> Diagram	112
4.2.7	<i>Package</i> Diagram	113
4.2.8	<i>Composite Structure</i> Diagram	114
4.2.8.1	<i>Composite Structure</i> Diagram	114
4.2.8.2	<i>Composite Structure</i> Diagram Administrasi	115
4.2.8.3	<i>Composite Structure</i> Diagram Administrator	115
4.2.9	<i>Startmachine</i> Diagram	116
4.2.10	<i>Startmachine</i> Diagram pada Klien	116
4.2.11	<i>Startmachine</i> Diagram pada Admin	117
4.3	<i>Black Box</i> Testing	118
4.4	Implementasi	121
4.4.1	Implementasi Login	121
4.4.2	Implementasi Dashboard Klien	122
4.4.3	Implementasi Pendaftaran Perseroan Terbatas	122
4.4.4	Implementasi Upload File Perseroan Terbatas	123
4.4.5	Implementasi Konfirmasi Invoice PT	123
4.4.6	Implementasi Modul Login Admin	124
4.4.7	Implementasi Dashboard Admin	124

4.4.8	Implementasi Verifikasi Pembayaran Klien ke Admin	125
4.4.9	Implementasi Tampilan Tahap Proses pada Form Klien	125
4.4.10	Implementasi Update Timeline tahap proses pada Admin	126
4.4.11	Implementasi Notifikasi dari Admin ke Klien	126
4.4.12	Implementasi Monitoring Tahap Pekerjaan ke Klien	127
4.4.13	Implementasi Output Validasi ke database Admin	127
4.4.14	Implementasi Output Validasi berkas ke database Admin	128
4.4.15	Implementasi Output Validasi berkas ke database Admin	128
4.4.16	Implementasi Output Validasi berkas ke database Admin	129
4.4.17	Implementasi Pendaftaran <i>Commanditaire Vennootschap</i>	130
4.4.18	Implementasi Upload File <i>Commanditaire Vennootschap</i>	130
4.4.19	Implementasi Tagihan <i>Commanditaire Vennootschap</i>	130
4.4.20	Implementasi Upload Bukti Bayar CV	131
4.4.21	Implementasi Notifikasi Upload Bukti Bayar	131
4.4.22	Implementasi Verifikasi Pembayaran Admin	132
4.4.23	Implementasi Timeline Tahap Proses	132
4.4.24	Implementasi Notifikasi dari Admin ke Klien	133
4.4.25	Implementasi Pendaftaran Yayasan	134
4.4.26	Implementasi upload berkas Yayasan	135
4.4.27	Implementasi Invoice Tagihan	135
4.4.28	Implementasi upload Struk Bukti Bayar	136
4.4.29	Implementasi Terima Pembayaran	136
4.4.30	Implementasi Tahap Proses Legalisasi Yayasan	137
4.4.31	Implementasi Timeline Proses Monitoring Klien	137
BAB V	PENUTUP	138

5.1 Kesimpulan.....	138
5.2 Saran.....	138
DAFTARPUSTAKA	139
LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Jumlah Sampah Kertas di DKI Jakarta	4
Tabel 3.1 Perbandingan Sistem Usulan.....	65
Tabel 3.2 Pertanyaan Wawancara.....	67
Tabel 3.3 Jawaban Wawancara.....	68
Tabel 3.4 Bobot Kuesioner	71
Tabel 3.5 Hasil Kuesioner	72
Tabel 4.1 Tabel Hasil Uji Login	118
Tabel 4.2 Tabel Hasil Input Berkas.....	119
Tabel 4.3 Tabel Verifikasi Admin.....	120



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Tingkat Kesulitan Penerbitan Perizinan	2
Gambar 1.2 Pengguna Internet di Indonesia.....	3
Gambar 2.1 Karakteristika Suatu Sistem	16
Gambar 2.2 Komponen Sistem Informasi	20
Gambar 2.3 Siklus Infomasi	20
Gambar 2.4 Pilar Kualitas Informasi	21
Gambar 2.5 Statistik Pengguna Internet	24
Gambar 2.6 Pengguna Internet di Indonesia	25
Gambar 2.7 Ilustrasi Model RAD.....	30
Gambar 2.8 Diagram UML	37
Gambar 2.9 Simbol <i>Class Diagram</i>	38
Gambar 2.10 Simbol <i>Object Diagram</i>	39
Gambar 2.11 Simbol <i>Component Diagram</i>	40
Gambar 2.12 Simbol <i>Composite Diagram</i>	41
Gambar 2.13 Simbol <i>Package Diagram</i>	42
Gambar 2.14 Simbol <i>Deployment Diagram</i>	43
Gambar 2.15 Simbol <i>State Machine Diagram</i>	44
Gambar 2.16 Simbol <i>Use Case Diagram</i>	46
Gambar 2.17 Simbol <i>Activity Diagram</i>	47
Gambar 2.18 Simbol <i>Communication Diagram</i>	48
Gambar 2.20 Simbol <i>Data Flow Map Diagram</i>	50
Gambar 2.21 Simbol <i>Flowmap</i>	52
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Notaris	56

Gambar 3.2 Alur Kerangka Penelitian	60
Gambar 3.3 Flowmap sistem berjalan di kantor Notaris	61
Gambar 3.4 Flowmap sistem berjalan Notaris dengan Kemenkumham	62
Gambar 3.5 Formulir Kuisisioner	69
Gambar 3.6 Formulir Kuisisioner.....	70
Gambar 3.7 Presentase Approval	73
Gambar 3.8 Hasil Presentase	73
Gambar 4.1 Diagram Use Case	76
Gambar 4.2 Activity Diagram Login	76
Gambar 4.3 Activity Diagram Menu Dashboard.....	78
Gambar 4.4 Activity Diagram Validasi Data PT	79
Gambar 4.5 Activity Diagram Upload File	81
Gambar 4.6 Activity Diagram Proses PT	83
Gambar 4.7 Activity Diagram Proses Input dan validasi data CV	85
Gambar 4.8 Activity Diagram Verifikasi dan Payment	87
Gambar 4.9 Activity Diagram Tahap Proses CV.....	89
Gambar 4.10 Activity Diagram Validasi data Yayasan.....	91
Gambar 4.11 Activity Diagram Proses Payment.....	93
Gambar 4.12 Activity Diagram Timeline Tahap Yayasan.....	94
Gambar 4.13 Sequence Diagram Login Klien	96
Gambar 4.14 Sequence Diagram Login Admin	97
Gambar 4.15 Sequence Diagram Pendaftaran PT	98
Gambar 4.16 Sequence Diagram Administrasi	99
Gambar 4.17 Sequence Diagram Payment Klien	100
Gambar 4.18 Sequence Diagram Timeline	101

Gambar 4.19	Sequence Diagram Diagram Pendaftaran CV	103
Gambar 4.20	Sequence Diagram Payment Klien	104
Gambar 4.21	Sequence Diagram Timeline CV	105
Gambar 4.22	Sequence Diagram Input Data dan Berkas Yayasan	107
Gambar 4.23	Sequence Diagram Payment Klien Yayasan.....	108
Gambar 4.24	Sequence Diagram Timeline Yayasan	109
Gambar 4.25	Class Diagram	110
Gambar 4.26	Komponen Diagram Perizinan Badan Hukum.....	111
Gambar 4.27	Deployment Diagram Sistem Perizinan Badan Hukum.....	112
Gambar 4.28	Deployment Diagram Sistem Perizinan Badan Hukum.....	113
Gambar 4.29	Composite <i>Structure Diagram</i> Perizinan Badan Hukum.....	115
Gambar 4.30	Composite <i>Structure Diagram</i> Administrasi.....	115
Gambar 4.31	Composite <i>Structure Diagram</i> Administrator.....	116
Gambar 4.32	<i>Startmachine Diagram</i> Administrasi	116
Gambar 4.33	<i>Startmachine Diagram</i> Administrator	117
Gambar 4.34	Tampilan Menu Login	121
Gambar 4.35	Tampilan Dashboard Klien	122
Gambar 4.36	Tampilan Pendaftaran PT.....	122
Gambar 4.37	Tampilan Formulir Upload file PT	123
Gambar 4.38	Tampilan Tagihan Invoice yang harus dibayar	123
Gambar 4.39	Tampilan Login Admin.....	124
Gambar 4.40	Tampilan Dashboard Admin	124
Gambar 4.41	Tampilan Verifikasi Pembayaran Klien.....	125
Gambar 4.42	Tampilan Tahap Proses Pada Klien	125
Gambar 4.43	Tampilan Timeline pada Administrasi.....	126

Gambar 4.44	Tampilan Notifikasi Email	126
Gambar 4.45	Tampilan Timeline pada Klien	127
Gambar 4.46	Tampilan Output Validasi Data	127
Gambar 4.47	Tampilan Output File Upload	128
Gambar 4.48	Tampilan Output Berkas	128
Gambar 4.49	Tampilan Kelanjutan Output Berkas	129
Gambar 4.50	Tampilan Input CV	129
Gambar 4.51	Tampilan Upload Berkas CV	130
Gambar 4.52	Tampilan Tagihan Invoice CV	130
Gambar 4.53	Bukti Bayar proses CV	131
Gambar 4.54	Tampilan Notifikasi Berhasil Upload Bukti Bayar	131
Gambar 4.55	Tampilan Verifikasi Pembayara Admin	132
Gambar 4.56	Tampilan Timeline Tahap Proses CV	132
Gambar 4.57	Tampilan Notifikasi Email ke Klien	133
Gambar 4.58	Tampilan Input Data Yayasan	134
Gambar 4.59	Tampilan Upload Data	135
Gambar 4.60	Tampilan Tagihan	135
Gambar 4.61	Tampilan Upload Bukti Bayar	136
Gambar 4.62	Tampilan Terima Pembayaran	136
Gambar 4.63	Tampilan Timeline Tahap Proses Yayasan	137
Gambar 4.64	Tampilan Monitoring Timeline	137

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Surat Keterangan Riset.....	
Biodata Mahasiwa.....	
Lembar Bimbingan Skripsi	

