

**SISTEM PENGARSIPAN DOKUMEN PEGAWAI
DENGAN MENGGUNAKAN METODE *RAPID
APPLICATION DEVELOPMENT* (RAD) PADA PANTI
SOSIAL BINA KARYA PANGUDI LUHUR KOTA
BEKASI**

SKRIPSI

Oleh :
LISA ANDRIANI
201510225242



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA
2020**

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI

Judul Skripsi : Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai
Dengan Menggunakan Metode *Rapid
Appication Development (Rad)* Pada Panti
Sosial Bina Karya Pangudi Luhur Kota
Bekasi

Nama Mahasiswa : Lisa andriani
Nomor Pokok Mahasiswa : 201510225242
Program Studi/Fakultas : Teknik Informatika / Teknik

Bekasi, 30 Januari 2020


MENYETUJUI,

Pembimbing I

Pembimbing II



Mukhlis, S.Kom, MT
NIDN : 0312116802



Andry Fadjriya, ST., M.KOM
NIDN/ : 0307037105

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai
Dengan Menggunakan Metode *Rapid
Application Development* Pada Panti
Sosial Bina Karya Pangudi Luhur Kota
Bekasi

Nama Mahasiswa : Lisa Andriani

Nomor Pokok Mahasiswa : 2015.10.225.242

Program Studi/Fakultas : Teknik Informatika/Teknik

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 03 Februari 2020

Bekasi, 10 Februari 2020

MENGESAHKAN,

Ketua Tim Penguji Ratna Salkiawati, S.T., M.Kom.
NIDN : 0310038006

Penguji I Rakhmat Purnomo, S.Pd., S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0322108201

Penguji II Mukhlis, S.Kom., M.T.
NIDN : 0420117403

MENGETAHUI,

Ketua Program Studi Teknik
Informatika

Sugiyatno, S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0313077206

Dekan
Fakultas Teknik

Ismaniah, S.Si., M.M.
NIDN : 0309036503

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Skripsi yang berjudul :

“Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai Dengan Menggunakan Metode *Rapid Application Development* (RAD) Pada Panti Sosial Bina Karya” ini adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan sesuai dengan kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengizinkan skripsi ini dipinjam dan digandakan melalui perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Saya memberi izin kepada perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta raya untuk menyimpan skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui internet selama publikasi tersebut melalui portal Univesitas Bhayangkara Jakarta Raya

Bekasi, 03 Februari 2020

Yang Membuat Pernyataan,



Lisa Andriani

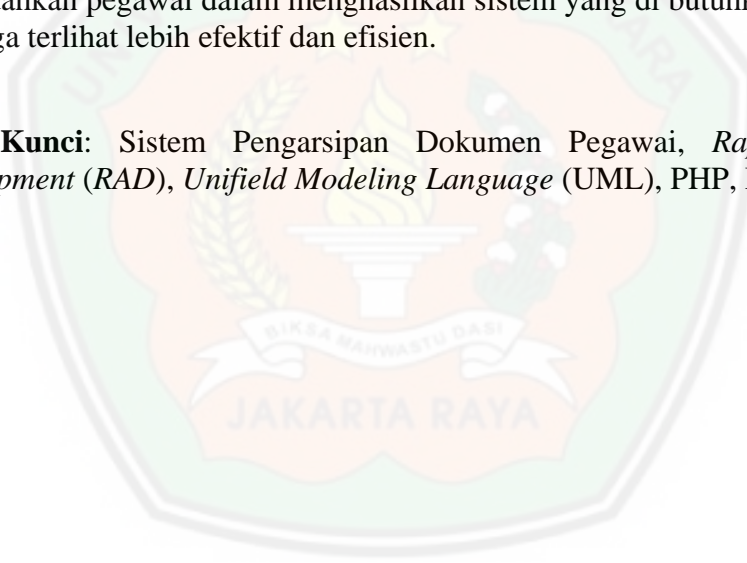
201510225242

ABSTRAK

Lisa Andriani (201510225242), Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai Dengan Menggunakan Metode *Rapid Application Development (RAD)* pada Panti Sosial Bina Karya Pangudi Luhur Kota Bekasi.

Dokumen yang ada pada panti sosial bina karya merupakan sebuah data penting bagi pegawai. Dokumen yang berada pada panti sosial bina karya terus bertambah di setiap kebutuhan, dan menumpuknya berkas-berkas dokumen lama yang masih sangat sulit untuk mencarinya di saat data tersebut di perlukan. Tujuan dari penelitian adalah memaksimalkan teknologi yang di miliki oleh panti sosial bina karya dengan merancang suatu sistem pengarsipan dokumen. Metode perancangan sistem yang di gunakan yaitu dengan metode *rapid application development* komponen dalam sistem yaitu analisa, desain, penguji sistem, evaluasi sistem. Aplikasi yang di gunakan untuk pengarsipan dokumen dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *database* mysql. Hasil dari penelitian ini berupa pengarsipan dokumen pegawai sistem ini diharapkan dapat memudahkan pegawai dalam menghasilkan sistem yang di butuhkan dengan cepat sehingga terlihat lebih efektif dan efisien.

Kata Kunci: Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai, *Rapid Application Development (RAD)*, *Unified Modeling Language (UML)*, PHP, Mysql



ABSTRACT

Lisa Andriani (201510225242), *Employee Document Filing System Using Rapid Application Development (RAD) Method at Bina Karya Social Institution in Pangudi Luhur, Bekasi.*

The document that is in the social development center is an important data for employees. Documents in social institutions for work continue to grow in every need, and pile up old document files that are still very difficult to find when the data is needed. The purpose of this research is to maximize the technology possessed by social development institutions by designing a document filing system. The system design method used is the rapid application development component in the system, namely analysis, design, system testers, system evaluation. The application is used for archiving documents using the PHP programming language and the MySQL database. The results of this study are in the form of archiving employee system documents, which are expected to make it easier for employees to produce the systems needed quickly so that they look more effective and efficient.

Keywords: *Employee Document Archiving System, Rapid Application Development (RAD), Unified Modeling Language (UML), PHP, Mysql*



LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK

Sebagai sivitas akademika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lisa Andriani
NPM : 201510225242
Fakultas : Teknik
Program Studi : Teknik Informatika

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bhayangkara Jakarta Raya Hak bebas Royalti Non-Ekklusif (*Non-Exclusive Royalty-Free Right*), atas karya yang berjudul :

**“Sistem Pengarsipan Dokumen Pegawai Dengan Menggunakan Metode
Rapid Application Development (RAD) Pada Panti Sosial Bina Karya Pangudi
Luhur Kota Bekasi.”**

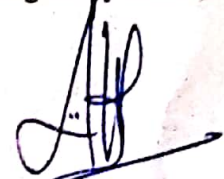
Beserta perangkat yang ada (bila diperlukan). Dengan hak bebas *royalty non-exclusive* ini, Universitas Bhayangkara Jakarta Raya berhak menyimpan, mengalih media/formatkan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya dan menampilkan atau mempublikasikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilih hak cipta.

Segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran hak cipta dalam karya ilmiah ini menjadi tanggung jawab saya pribadi.

Demikian pernyataan yang saya buat dengan sebenarnya

Bekasi, 03 Februari 2020

Yang Menyatakan,



Lisa Andriani

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Tugas Akhir yang berjudul "SISTEM PENGARSIPAN DOKUMEN PEGAWAI DENGAN MENGGUNAKAN METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT (RAD) PADA PANTI SOSIAL BINA KARYA PANGUDI LUHUR KOTA BEKASI" yang merupakan sebagai syarat untuk menyelesaikan akhir program strata 1 yang telah di tetapkan di Fakultas Teknik Jurusan Teknik Informatika Di Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Tidak lupa penulis juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung terlibat dalam penulisan Tugas Akhir ini.

Penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Inspektur Jenderal Polri (Purn) Dr. Drs. H. Bambang Karsono, S.H., M.M. selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Ibu Ismaniah, S.Si., MM selaku Dekan Fakultas Teknik Informatika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya
3. Bapak Sugiyatno., S.Kom., M.Kom, selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Bapak Mukhlis, S.Kom., MT selaku Dosen Pembimbing satu dan kedua Bapak Andry Fadjiya.S.T., M.Kom_ selaku Dosen Pembimbing Teknik Penulisan dan Program Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
5. Bapak saya serta keluarga tercinta yang telah memberikan dukungan dan doanya hingga terselesaikannya Tugas Akhir ini.
6. Seluruh Teman-teman Fadhil, Rahmat, Dwi, dan sahabat saya Joice yang telah membantu dan menyemangati dan memberikan motivasi.dalam melaksanakan menyusun skripsi ini.
7. Untuk Fahdsyah Rasyid terima kasih yang sebesar-besar nya yang selalu membantu saat saya mendapatkan kesulitan dalam mengerjakan skripsi ini.

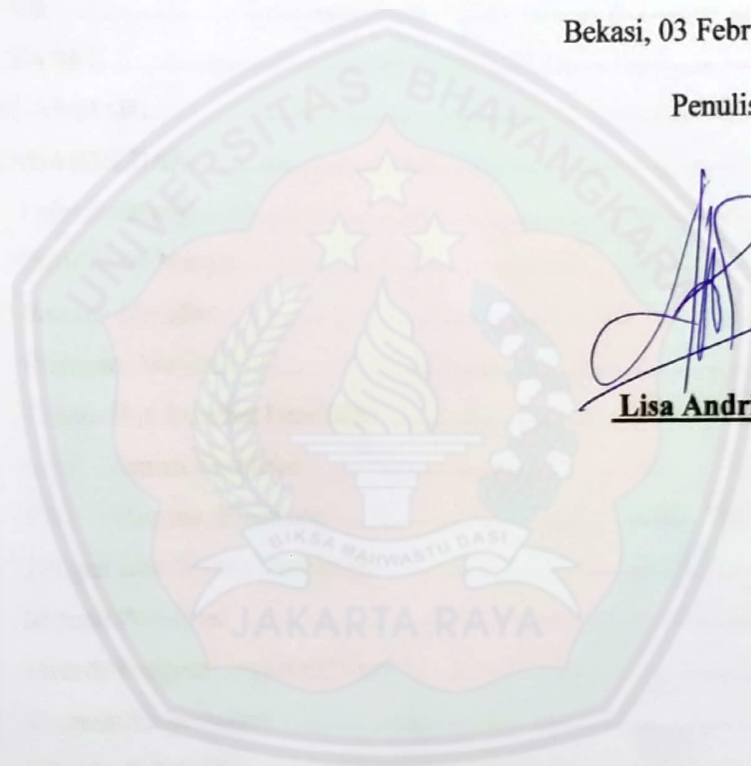
8. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebut satu persatu yang telah memotivasi, membantu, dan memudahkan penulis selama proses penyusunan Tugas Akhir ini.
9. Penulis menyadari bahwa laporan Tugas Akhir ini jauh dari sempurna. Kritik dan saran yang membangun sangat di harapkan untuk kesempurnaan laporan tugas akhir ini

Bekasi, 03 Februari 2020

Penulis



Lisa Andriani



DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERNYATAAN BUKAN PLAGIASI	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
LEMBAR PERNYATAAN PUBLIKASI	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Identifikasi Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.4 Rumusan Masalah	2
1.5 Tujuan Dan Manfaat Penelitian	2
1.5.1 Tujuan Penelitian	2
1.5.2 Manfaat Penelitian	3
1.6 Tempat Dan Waktu Penelitian	3
1.7 Metode Penelitian	4
1.8 Metode Pengembangan <i>software</i>	4
1.9 Sistematika penulisan.....	5
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Tinjauan Pustaka	6
2.2 Teori Pendukung	7
2.2.1 Pengertian Sistem	7
2.2.2 Arsip	7
2.2.3 Metode Pengembangan <i>Software</i>	9
2.3 Bagan Alir	11

2.4	UML (<i>Unified Modeling Language</i>)	11
2.5	Basis Data dan DBMS (<i>Database Management Sysyem</i>)	19
2.6	Definisi XAMPP	20
2.7	Definisi MySQL.....	21
2.8	Definisi PHP.....	21
2.9	<i>Blackbox Testing</i>	22
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		23
3.1	Obyek Penelitian	23
3.1.1	Sejarah Perusahaan	23
3.1.2	Struktur Organisasi Tata Usaha.....	25
3.1.3	Visi dan Misi	26
3.1.3.1	Visi.....	26
3.1.3.2	Misi	26
3.2	Kerangka Penelitian	27
3.3	Analisis Sistem Berjalan	29
3.4	Permasalahan	30
3.5	Analisis Sistem Usulan	30
3.6	Metode Pengumpulan Data	31
3.6.1	Studi Pustaka	33
3.6.2	Observasi	33
3.6.3	Wawancara	33
3.6.4	Perhitungan Kuisisioner (Angket)	33
3.7	Analisis Kebutuhan Sistem	39
3.7.1	Kebutuhan Perangkat Keras	39
3.7.2	Kebutuhan Perangkat Lunak	39
BAB IV PERANCANGAN SISTEM DAN IMPLEMENTASI		40
4.1	Perancangan Sistem	40
4.1.1	Pemodelan Bisnis	40
4.1.2	Pemodelan Data.....	41
4.1.3	Pemodelan Proses	41
4.1.3.1	<i>Use Case Diagram</i>	41
4.1.3.2	<i>Activity Diagram</i>	42

4.1.3.3	<i>Sequence Diagram</i>	50
4.1.3.4	<i>Class Diagram</i>	58
4.1.4	Pemodelan Aplikasi	60
4.2	Pengujian	62
4.3	Implementasi	64
BAB V PENUTUP		68
5.1	Kesimpulan	68
5.2	Saran	68

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka	6
Tabel 2.2 Simbol-Simbol <i>Class Diagram</i>	12
Tabel 2.3 Simbol-Simbol <i>Use Case Diagram</i>	13
Tabel 2.4 Simbol-Simbol <i>Sequence Diagram</i>	15
Tabel 2.5 Simbol-Simbol <i>Activity Diagram</i>	18
Tabel 3.1 Wawancara.....	32
Tabel 3.2 Jawaban Wawancara.....	32
Tabel 3.3 Skor Kuisisioner	34
Tabel 3.4 Jumlah Hasil <i>Quesioner</i>	35
Tabel 3.5 Total Keseluruhan.....	36
Tabel 3.6 Perhitungan Presentase Nilai	38
Tabel 4.1 Data <i>Login</i>	58
Tabel 4.2 CRUD Arsip.....	59
Tabel 4.3 Jenis Arsip.....	60
Tabel 4.4 Hasil Pengujian	63

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 Tempat Penelitian	3
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Tata Usaha	25
Gambar 3.2 Kerangka Penelitian.....	27
Gambar 3.3 Arsip Dokumen Saat Ini	29
Gambar 3.4 Analisi Sistem Usulan.....	30
Gambar 3.5 Responden.....	39
Gambar 4.1 <i>Use Case</i> Diagram Penginputan CRUD Arsip Dokumen	41
Gambar 4.2 <i>Activity</i> Diagram Login.....	43
Gambar 4.3 <i>Activity</i> Diagram CRUD Arsip	44
Gambar 4.4 <i>Activity</i> Diagram Jenis Data arsip	45
Gambar 4.5 <i>Activity</i> Diagram Laporan arsip	46
Gambar 4.6 <i>Activity</i> Diagram Identitas instansi	47
Gambar 4.7 <i>Activity</i> Diagram Lokasi	48
Gambar 4.8 <i>Activity</i> Diagram Satuan	49
Gambar 4.9 <i>Sequence</i> Diagram Login.....	50
Gambar 4.10 <i>Sequence</i> Diagram CRUD Arsip	51
Gambar 4.11 <i>Sequence</i> Diagram Jenis Arsip	52
Gambar 4.12 <i>Sequence</i> Diagram Laporan Arsip	53
Gambar 4.13 <i>Sequence</i> Diagram Identitas Instansi	54
Gambar 4.14 <i>Sequence</i> Diagram Lokasi	55
Gambar 4.15 <i>Sequence</i> Diagram Satuan Arsip.....	56
Gambar 4.16 <i>Sequence</i> Diagram Logout.....	57
Gambar 4.17 <i>Class Diagram</i> Arsip Dokumen	58

Gambar 4.18 <i>Design Login</i>	60
Gambar 4.19 <i>Design Menu Utama</i>	61
Gambar 4.20 <i>Design Cek Dokumen</i>	61
Gambar 4.21 <i>Design Tampilan Menu</i>	61
Gambar 4.22 <i>Design Upload Dokumen</i>	62
Gambar 4.23 <i>Design Tampilan Laporan</i>	62
Gambar 4.24 <i>Design Tampilan Cetak Dokumen</i>	62
Gambar 4.25 Implementasi <i>Login</i>	64
Gambar 4.26 Implementasi Dashboard	64
Gambar 4.27 Implementasi CRUD Arsip.....	65
Gambar 4.28 Implementasi Hasil Jenis Arsip	65
Gambar 4.29 Implementasi Identitas Instansi	66
Gambar 4.30 Implementasi Laporan	66
Gambar 4.31 Implementasi Lokasi	67
Gambar 4.32 Implementasi satuan Arsip.....	67