



**UNIVERSITAS BHAYANGKARA  
JAKARTA RAYA**

**FAKULTAS PSIKOLOGI**

*Jl. Dharmawangsa I no 1, Kebayoran Baru, Jakarta  
Jl. Raya Perjuangan, Marga Mulya, Bekasi Utara*

Mata Kuliah	: <i>Analisa Jabatan</i>
Kode	:
Bobot SKS	: <i>2 (Dua) SKS</i>
Jurusan	: <i>ILMU PSIKOLOGI</i>
Program Studi	: <i>PSIKOLOGI</i>
Semester	: <i>7 (tujuh)</i>
Mata Kuliah Prasyarat	: <i>Psikologi Industri dan Organisasi</i>
Dosen	: <i>Zahara Tussoleha Rony</i>
No. Dokumen	: <i>PSI/</i>
Tgl. Terbit	: <i>September 2021</i>

### **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

#### **Deskripsi Mata Kuliah:**

Matakuliah yang mempelajari dan mengaplikasikan tatacara dan metode pengumpulan data secara sistematis untuk menghasilkan deskripsi tugas bagi jabatan tertentu, yang penting dan menjadi dasar bagi Human Capital Cycle jabatan tersebut selanjutnya.

#### **Referensi**

##### **Referensi Wajib:**

1. Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). *A Practical Guide to Job Analysis*. USA: Pfeiffer

##### **Referensi Pendukung:**

1. Moekijat, Drs. (2008). *Analisis Jabatan*. Bandung: CV. Mandar Maju.

2. Sudjatmiko, T, P., Supardiyanta, dan Jatmiko, T. (2014). *Analisis Jabatan*. Tangerang: Universitas Terbuka.

#### **Capaian Pembelajaran:**

<p><b>A. SIKAP DAN NILAI</b>  <b>No. 3</b> Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat , berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila  <b>No. 6</b> Bekerja sama dan memiliki kepekaan social serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan  <b>No. 8</b> Menginternaslisasikan nilai , norma dan etika akademik</p>	<p><b>B. PENGUASAAN PENGETAHUAN ATAU KEILMUAN</b>  <b>No. 7</b> Menguasai konsep teoritis hubungan manusia dengan lingkungan sosialnya  <b>No. 8</b> Menguasai konsep dan teori-teori dasar dalam Psikologi Industri dan Organisasi  <b>No. 13</b> Menguasai konsep teoritik komunikasi antar pribadi dan komunikasi massa</p>
<p><b>C. KETRAMPILAN KERJA UMUM</b>  <b>No 2</b> Mampu menunjukkan kinerja mandiri , bermutu dan terukur  <b>No.6</b> Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing kolega sejawat baik dalam maupun di luar lembaganya</p>	<p><b>D. KETRAMPILAN KERJA KHUSUS</b>  <b>No. 1</b> Kemampuan asesmen  <b>No. 5</b> Kemampuan hubungan profesional dan interpersonal  <b>No. 6</b> Kemampuan Komunikasi  <b>No. 9</b> Etika Psikologi</p>

### Satuan Acara Pembelajaran:

<b>Pertemuan ke-1</b>		
Judul materi (A)	:	Pengantar Analisa Jabatan
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pemahaman yang memadai mengenai pengertian dan lingkup yang menjadi bahasan anjab sebagai pendahuluan

Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)	Bahan Kajian (2)	Indikator Pencapaian (3)	Metode Pembelajaran (4)	Referensi (5)	Waktu Belajar (6)	Evaluasi (7)
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP7), (CP 8) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5)	1. Pengertian 2. Pentingnya anjab 3. Tujuan Anjab 4. Fokus Anjab	Mahasiswa mampu menerangkan kembali mengapa analisa jabatan perlu dipelajari	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i> . USA: Pfeiffer	25 menit  25 menit  25 menit  25 menit	Tugas

<b>Pertemuan ke-2</b>						
Judul materi (A)	:	<i>Anjab sebagai dasar Human Capital Cycle</i>				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan agar siswa mampu memahami aplikasi Anjab dalam Human Capital Life Cycle				
Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)	Bahan Kajian (2)	Indikator Pencapaian (3)	Metode Pembelajaran (4)	Referensi (5)	Waktu Belajar (6)	Evaluasi (7)

<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> <b>(CP2), (CP6)</b> <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	Hubungan Analisa Jabatan dengan: a. Rekrutmen b. Seleksi c. Training	Mahasiswa mampu mengaitkan antara Analisa Jabatan dengan setiap komponen Human Capital Life Cycle	Presentasi oleh Mahasiswa	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i> . USA: Pfeiffer	30 menit 30 menit 40 menit	Sistematika dalam proses presentasi
--	---	---	---------------------------	--	----------------------------------	-------------------------------------

<b>Pertemuan ke-3</b>						
Judul materi (A)	:	<i>Anjab sebagai dasar Human Capital Cycle (2)</i>				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan agar siswa mampu memahami aplikasi Anjab dalam Human Capital Life Cycle				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8)	Hubungan Analisa Jabatan	Mahasiswa mampu mengaitkan antara	Presentasi oleh Mahasiswa	Prien, Erich P,	30 menit 30 menit	Sistematika dalam proses presentasi

<p><b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)</p>	<p>dengan: a.  Perencanaan b.  Perlindungan Litigasi</p>	<p>Analisa Jabatan dengan setiap komponen Human Capital Life Cycle</p>		<p>Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i>. USA: Pfeiffer</p>	<p>40 menit</p>	
--	--	--	--	--	-----------------	--

<b>Pertemuan ke-4</b>						
Judul materi (A)	: Komponen Analisa Jabatan					
Deskripsi/tujuan (B)	: Memberikan pemahaman mengenai deskripsi jabatan dan spesifikasi jabatan, dan evaluasi jabatan					
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<p><b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deskripsi Jabatan</li> <li>• Spesifikasi Jabatan</li> </ul>	<p>1. Mahasiswa mampu membedakan fungsi dari deskripsi jabatan dan</p>	<p>Ceramah Diskusi</p>	<p>Moekijat, Drs. (2008). <i>Analisis Jabatan</i>. Bandung: CV. Mandar Maju.</p>	<p>30 menit 30 menit 40 menit</p>	<p>Tugas</p>

<b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6)  <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Job Evaluation</li> </ul>	spesifikasi jabatan				
---	--	---------------------	--	--	--	--

<b>Pertemuan ke-5</b>						
Judul materi (A)	:	Elemen Analisa Jabatan				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pemahaman elemen aktivitas kerja dan KSA				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Work Activity</i></li> <li>• <i>Knowledge, Skills and Ability</i></li> </ul>	Mahasiswa mampu menerangkan aktivitas kerja jabatan, pengetahuan, kemampuan, dari jabatan contoh	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis	50 menit  50 menit	Tanya Jawab

<b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)		yang diberikan.		Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i> . USA: Pfeiffer		
---	--	-----------------	--	--	--	--

<b>Pertemuan ke-6</b>						
Judul materi (A)	:	Elemen Analisa Jabatan (2)				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pemahaman elemen yang terkandung dalam analisa jabatan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6),	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Levels of Job Performance</i></li> <li><i>Workplace Characteristics (climate and culture)</i></li> </ul>	Mahasiswa mampu menerangkan performa jabatan dan karakteristik tempat kerja dari jabatan contoh yang diberikan.	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A</i>	50 menit  50 menit	Tanya Jawab

(CP9)				<i>Practical Guide to Job Analysis. USA: Pfeiffer</i>		
-------	--	--	--	---	--	--

<b>Pertemuan ke-7</b>						
Judul materi (A)	:	Perencanaan Analisa Jabatan				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Mampu menjelaskan dan memahami tahapan dalam merencanakan proses analisa jabatan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Who: siapa yang mengumpulkan dan memberi informasi</li> <li>- What: jenis informasi apa yang</li> </ul>	Mahasiswa mampu menyusun perencanaan analisa jabatan dari jabatan yang telah dipilih sebelumnya	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009).	40 menit ceramah  60 menit diskusi dan penyusunan tugas	Presentasi hasil diskusi



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dikumpulkan</li> <li>- How: bagaimana cara mengumpulkan informasi</li> <li>- When: Kapan analisa jabatan sebaiknya dilakukan</li> </ul>			<i>A Practical Guide to Job Analysis.</i> USA: Pfeiffer		
--	--	--	--	--	--	--

**Pertemuan ke-8**

**UJIAN TENGAH SEMESTER**

**Pertemuan ke-9**

Judul materi (A)	:	<i>Metode Analisa Jabatan</i>				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pemahaman mengenai tahapan dan cara melakukan Analisa Jabatan				
Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)	Bahan Kajian (2)	Indikator Pencapaian (3)	Metode Pembelajaran (4)	Referensi (5)	Waktu Belajar (6)	Evaluasi (7)
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Self Report</li> <li>• Observasi</li> <li>• Wawancara</li> </ul>	1. Mahasiswa mampu menentukan metode yang paling sesuai untuk digunakan dalam perencanaan analisa jabatan yang telah ditugaskan sebelumnya	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette	40 menit 60 menit diskusi dan penyusunan tugas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas</li> <li>• Tanya jawab</li> <li>• Mahasiswa menentukan</li> </ul>

<b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	Kuesioner/surve y			Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis.</i> USA: Pfeiffer		metode anjab atas jabatan yang telah dipilih dalam penugasan sebelumnya
---	----------------------	--	--	---	--	---

<b>Pertemuan ke-10</b>						
Judul materi (A)	:	<i>Kendala dalam Analisa Jabatan</i>				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan mengenai hambatan dalam melakukan analisa jabatan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perubahan deskripsi kerja sepanjang waktu</li> <li>Akurasi proses pengambilan data</li> <li>Stabilitas tugas karyawan</li> </ul>	Mahasiswa mampu mengidentifikasi kendala apa saja yang mungkin terjadi dalam menganalisa jabatan yang telah dipilih	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to</i>	40 menit ceramah 60 menit diskusi tugas	Tugas Tanya jawab

				Job Analysis. USA: Pfeiffer		
--	--	--	--	--------------------------------	--	--

<b>Pertemuan ke-11</b>						
Judul materi (A)	:	Orientasi Prosedur Analisa Jabatan				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pemahaman mengenai beberapa orientasi prosedur dalam melakukan analisa jabatan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<i>Task Oriented Procedure</i>  <i>Worker Oriented Procedure</i>	Mahasiswa mampu memilih orientasi prosedur pengumpulan informasi dalam analisa jabatan	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide</i>	40 menit ceramah 60 menit diskusi	Tugas Tanya jawab

				to Job Analysis. USA: Pfeiffer		
--	--	--	--	-----------------------------------	--	--

<b>Pertemuan ke-12</b>						
Judul materi (A)	:	Sumber informasi dalam analisa jabatan				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan sumber-sumber informasi yang relevan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	Atasan, rekan kerja, pemegang jabatan sebagai sumber informasi  Pemberian tugas melakukan wawancara/observasi pada pemegang jabatan terdekat	Mahasiswa mampu menentukan sumber informasi yang relevan sesuai orientasi prosedur yang telah ditentukan	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis.</i>	40 menit ceramah 60 menit diskusi	Tugas Tanya jawab

				USA: Pfeiffer		
--	--	--	--	---------------	--	--

<b>Pertemuan ke-13</b>						
Judul materi (A)	:	Penulisan Job Description				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan penulisan deskripsi pekerjaan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> <b>(CP2), (CP6)</b> <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	Penulisan uraian pekerjaan sesuai SPOK	Mahasiswa mampu menuliskan uraian pekerjaan dari jabatan yang dipilih sesuai SPOK dan KSAO	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis.</i> USA: Pfeiffer	40 menit ceramah 60 menit diskusi	Tugas Tanya jawab

<b>Pertemuan ke-14</b>						
Judul materi (A)	:	Job Spesification				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan penentuan kualifikasi jabatan suatu pekerjaan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> <b>(CP2), (CP6)</b> <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Job Spesification</li> <li>• Penulisan Job Specification sesuai KSAO (Knowledge, Skills, Attitude, Others)</li> </ul>	Mahasiswa mampu menyusun kualifikasi individu yang dipersyaratkan berdasarkan deskripsi jabatan yang telah disusun sebelumnya	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i> . USA: Pfeiffer	40 menit ceramah 60 menit diskusi	Tugas Tanya jawab

<b>Pertemuan ke-15</b>						
Judul materi (A)	:	Pendekatan Kompetensi dalam analisa jabatan dan Penyusunan Standar Kompetensi				
Deskripsi/tujuan (B)	:	Memberikan pengetahuan untuk menjelaskan pendekatan kompetensi pada analisa jabatan				
<b>Kemampuan Akhir Yang diharapkan (1)</b>	<b>Bahan Kajian (2)</b>	<b>Indikator Pencapaian (3)</b>	<b>Metode Pembelajaran (4)</b>	<b>Referensi (5)</b>	<b>Waktu Belajar (6)</b>	<b>Evaluasi (7)</b>
<b>Sikap:</b> (CP 3), (CP 8) <b>Pengetahuan:</b> (CP8), (CP 13) <b>Ketr Umum:</b> (CP2), (CP6) <b>Ketr Khusus:</b> (CP5), (CP6), (CP9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Kompetensi</li> <li>• Alasan Menggunakan Kompetensi</li> <li>• Istilah dan kamus kompetensi</li> <li>• Penggunaan Kamus Kompetensi untuk membuat indikator perilaku untuk standar kompetensi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa mampu memilih kompetensi yang sesuai dengan uraian pekerjaan jabatan yang telah dipilih</li> <li>• Mahasiswa mampu membuat standar penilaian per kompetensi menggunakan indikator perilaku dari</li> </ul>	Ceramah Diskusi	Prien, Erich P, Leonard D Goodstein, Jeannette Goodstein, Louis Gamble. (2009). <i>A Practical Guide to Job Analysis</i> . USA: Pfeiffer	40 menit ceramah 60 menit diskusi	Tugas Tanya jawab

		kamus kompetensi				
--	--	---------------------	--	--	--	--

**Pertemuan ke-16**

## UJIAN AKHIR SEMESTER

Proporsi penilaian	- Kehadiran	: 10 %
	- Tugas	: 20 %
	- UTS	: 30 %
	- UAS	: 40 %

Komposisi prosentase/penilaian	Rentang Nilai	Nilai
	80 – 100	A
	76 – 79.99	A -
	72 – 75.99	B +
	68 – 71.99	B
	64 – 67.99	B -
	60 – 63.99	C+
	56 – 59.99	C
	45 – 55.99	D
	0 – 44.99	E

Jakarta, September 2021

Mengetahui Wakil Dekan 1	<i>Disetujui Kaprodi</i>	<i>Diperiksa Koordinator Mata Kuliah</i>
(Yunike Balsa Rhapsodia, M.Psi., Psikolog)	(Fathana Gina, M.Psi., Psikolog)	(Mira Sekar Arumi, M. Psi., Psikolog)



