

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL ATAS
UPAH HARIAN PADA PT. METLOY SEJAHTERA ABADI**

SKRIPSI

Oleh:

DONI RAMADIANSYAH

201610315002



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA

2021

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Judul Skripsi : Analisis Sistem Pengendalian Internal Atas Upah
Harian Pada PT. METLOY SEJAHTERA ABADI

Nama Mahasiswa : Doni Ramadiansyah

Nomor Pokok Mahasiswa : 201610315002

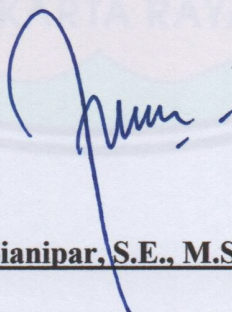
Program Studi/Fakultas : Akuntansi/Ekonomi Dan Bisnis

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 29 Januari 2021

Bekasi, 19 November 2020

Mengetahui,

PEMBIMBING



Panata Bangar Hasioan Sianipar, S.E., M.Si., Ak., CA., CPA., ACPA.

NIDN : 0331087204

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Analisis Sistem Pengendalian Internal atas Upah
Harian Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi

Nama Mahasiswa : Doni Ramadiansyah

Nomor Pokok Mahasiswa : 201610315002

Program Studi/Fakultas : Akuntansi/Ekonomi dan Bisnis

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 29 Januari 2021

Jakarta, 08 Februari 2021

MENGESAHKAN,

Ketua Tim Penguji : Triana Yuniati, S.E., M.M., Ak., CA., M.Ak.

NIDN : 0328066301

Penguji I : Endah Prawesti Ningrum, S.E., M.Ak.

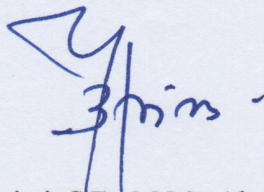
NIDN : 0301068101

Penguji II : Panata Bangar Hasioan. S, S.E., M.Si., Ak., CA., CPA.

NIDN : 0331087204

MENGETAHUI,

Ketua Program Studi
Akuntansi



Triana Yuniati, S.E., M.M., Ak., CA., M.Ak.

NIDN : 0328066301

Dekan
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis



Dr. Istianingsih, M.S.Ak., CA., CSRA., CACP.

NIDN : 0318107101

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

Skripsi yang berjudul **Analisis Sistem Pengendalian Internal Atas Upah Harian Pada PT. METLOY SEJAHTERA ABADI**, ini adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas sesuai dengan kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila dikemudian hari ditemukannya kecurangan dalam karya ini, maka saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku. Saya mengizinkan karya ini di pinjam atau digandakan melalui perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta.

Saya mengizinkan kepada Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan salinan skripsi ini dalam bentuk digital maupun mempublikasikannya melalui internet, selama publikasi tersebut melalui website atau portal resmi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Bekasi, 19 November 2020

Yang Membuat Pernyataan



Doni Ramadiansyah

201610315002

ABSTRAK

Penelitian ini dilakukan agar PT. Metloy Sejahtera Abadi dapat memahami dan mengevaluasi pengendalian internal atas upah Karyawan yang telah diterapkan. Pengendalian Internal merupakan sistem yang dibuat oleh *management* dengan tujuan untuk mencegah kecurangan – kecurangan yang dapat ditimbulkan, serta meningkatkan efektivitas kinerja oleh karyawan. Dengan teknik pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara dan dokumentasi, untuk teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Kualitatif. Hasil dari penelitian ini dapat disimpulkan bahwa pengendalian internal atas upah harian karyawan PT. Metloy Sejahtera Abadi untuk komponen penilaian risiko belum sesuai atau berbeda dengan COSO. Hal ini dibuktikan dari praktik yang dilaksanakan oleh PT. Metloy Sejahtera Abadi. Perbedaan ini dikarenakan salah satu sistem tata cara absensi masih belum efisien. Begitu juga untuk pembayaran upah harian karyawan, dalam penilaian risiko pun belum juga sesuai yang diterapkan oleh COSO, dikarenakan pembayaran upah harian karyawan tidak dilakukan langsung oleh bagian keuangan melainkan melalui kepala gudang terlebih dahulu. Selain itu 4 komponen lain nya dari pengendalian *intern* menurut teori COSO, [1] Lingkungan Pengendalian, [2] Aktivitas Pengendalian, [3] Informasi dan Akuntansi, [4] Pemantauan., sudah sesuai dengan yang diterapkan. Hal ini terbukti dari praktik yang dilaksanakan oleh PT. Metloy Sejahtera Abadi.

Kata kunci: Pengendalian Internal, Pengupahan, Absensi, COSO

ABSTRACT

The research was conducted that pt.Metloy prosperous perennial can understand and evaluate an internal control over an employee wages. which has been appliedAn internal control is a system made by management in order to prevent cheatings, can inflict and improve the effective performance by employees. Data collection to technique used is, interviews and documentation for data analysis techniques used in research is qualitative.The result of this study can be concluded that an internal control over daily wages employees of pt.Metloy prosperous immortal to components are not based on risk assessment or different with COSO. This is evidenced from the practice implemented by PT. Metloy Sejahtera Abadi. This difference is because one of the attendance system is still not efficient. Similarly, for the payment of employees daily wages, in the risk assessment is not also as applied by the COSO, because the payment of employees' daily wages is not made directly by the finance department but through the head of the warehouse first. In addition, 4 other components of internal control according to COSO theory, [1] Environmental Control, [2] Control Activities, [3] Information and Accounting,[4] Monitoring., are in accordance with the applied. This is evident from the practice implemented by PT. Metloy Sejahtera Abadi.

Keywords: Internal Control, Wages, Attendance, COSO

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmannirrahiim.

Assalamualaikum Wr. Wb.

Alhamdulillahirobbil alamin, terimakasih kepada sang pencipta, yang telah membuat semua ini terjadi. Selama ini telah memberikan kesehatan, kekuatan, kesabaran, dan kelancaran sehingga skripsi ini selesai.

Skripsi ini disusun guna memenuhi salah satu syarat mencapai gelar Sarjana Akuntansi pada fakultas Ekonomi jurusan Akuntansi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya dengan judul **“ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL ATAS UPAH HARIAN PADA PT. METLOY SEJAHTERA ABADI”**.

Penulis menyadari bahwa selama proses penulisan skripsi ini masih terdapat bentuk kekurangan baik segi isi maupun dalam penyajiannya. Namun berkat bantuan dukungan bimbingan, doa serta motivasi dari berbagai pihak, maka skripsi ini dapat diselesaikan tepat waktu. Adapun ucapan terima kasih ingin penulis sampaikan kepada semua pihak tersebut yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bantuan dan dukungannya kepada penulis, sebagai berikut:

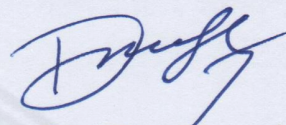
1. Allah S.W.T, karena berkat rahmat dan anugerah-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Terima kasih telah mengabulkan doa – doa yang telah dipanjatkan oleh penulis.
2. Irjen. Pol. (Purn.) Dr. Drs. H. Bambang Karsono, S.H., M.M. selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
3. Dr. Istianingsih, M.S.Ak., CA., CSRA., CMA., CBV., CACP. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Dr. Dhian Tyas Untari, S.E., M.M., MBA., CRA. selaku Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

5. Dr. Wastam Wahyu Hidayat, S.E., MM. selaku Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
6. Ery Teguh Prasetyo, S.E., MM. selaku Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
7. Panata Bangar Hasioan Sianipar, S.E., M.Si., Ak., CA., CPA., ACPA. selaku Dosen Pembimbing yang memberikan arahan, bimbingan serta ilmu pengetahuan kepada penulis ini selama menyelesaikan pendidikan serta dalam menyelesaikan akhir skripsi.
8. Triana Yuniati, S.E., M.M., Ak., CA., M.Ak. selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
9. Nurul Ratriningtyas, S.E., M.Sc. dan Maidani, S.E., M.Ak. selaku dosen pembimbing akademik yang selalu memberikan arahan, bimbingan, ilmu dan pengetahuan kepada penulis ini selama menyelesaikan pendidikan serta dalam menyelesaikan skripsi.
10. Seluruh dosen Fakultas Ekonomi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya yang telah memberikan bimbingan serta ilmu selama perkuliahan.
11. Nursyamsir dan Sutarmi selaku orangtua yang serta ikut selalu mendoakan, memberikan dukungan, perhatian dan memotivasi untuk menyelesaikan skripsi ini kepada penulis.
12. Harisbon dan Maisurih selaku orangtua ke dua saya selama saya di Bekasi yang turut serta ikut selalu mendoakan, memberikan dukungan, perhatian dan memotivasi untuk menyelesaikan skripsi ini kepada penulis.
13. Bunga Artha Pramitha Sitanggang S.Kom yang tersayang atas segala dukungan, semangat, do'a, dan bantuannya yang telah diberikan kepada penulis.
14. Seluruh teman-teman seperjuangan kuliah dari awal sampai selesai.

Penulis menyadari bahwa Laporan Akhir ini banyak kekurangan dan kelemahan dalam menganalisis maupun pengkajian materi-nya. hanya doa dari ucapan rasa syukur yang bisa dipanjatkan dari penulis, semoga Allah SWT berkenan membalas semua kebaikan bapak, ibu serta teman – teman khusus-nya bagi penulis dan mahasiswa/i Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

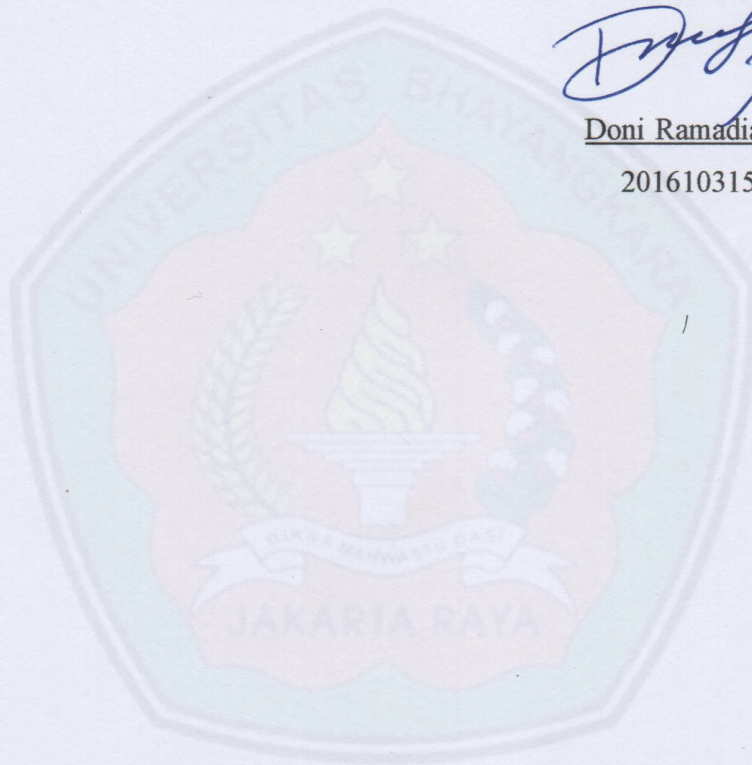
Bekasi, 19 November 2020

Yang membuat pernyataan,



Doni Ramadiansyah

201610315002



DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iii
LEMBAR PERNYATAAN	iv
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR FLOWCHART.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Ruang Lingkup Masalah	3
1.3 Rumusan Masalah.....	4
1.4 Tujuan Penelitian	4
1.5 Manfaat Penelitian	4
1.6 Batasan Masalah	5
1.7 Sistematika Penulisan	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Sistem Pengendalian Internal	6

2.1.1	Pengertian Pengendalian Internal.....	6
2.1.2	Pengendalian Internal Menurut COSO.....	8
2.1.3	Tujuan Utama Sistem	11
2.2	Pengertian Upah harian atau Gaji.....	12
2.2.1	Dokumen Yang Digunakan Dalam Sistem Penggajian.....	13
2.2.2	Pengendalian Internal Dalam Penggajian Dan Pengupahan.....	14
2.3	Model Konseptual Penelitian	16
2.4	Penelitian Terdahulu	17
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....		21
3.1	Desain Penelitian	21
3.2	Tahap Penelitian	21
3.3	Model Konseptual Penelitian	22
3.4	Variabel Penelitian.....	23
3.5	Waktu dan Tempat Penelitian	23
3.6	Metode Pengambilan Sampel.....	24
3.6.1	Jenis Data.....	24
3.6.2	Sumber Data	24
3.7	Metode Analisis Data	25
3.7.1	SOP Karyawan Upah harian Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi.....	26
3.8	Daftar Wawancara Menurut COSO.....	27
BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN.....		32
4.1	Profil Umum Perusahaan	32
4.1.1	Sejarah Umum Perusahaan	32
4.1.2	Kegiatan Usaha	33

4.1.3	Visi Dan Misi Perusahaan.....	33
4.1.4	Lokasi Perusahaan Head Office	33
4.1.5	Jenis Produk.....	34
4.1.6	Struktur Organisasi.....	37
4.1.7	Tugas Dan Tanggung Jawab.....	37
4.2	Analisis Data	40
4.2.1	Sistem Pengendalian <i>Intern</i> Sesuai Dengan Sistem Operasional Perusahaan (SOP) Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi	40
4.2.2	Implementasi Pengendalian Intern Pada Upah harian Karyawan Menurut COSO	41
4.3	Pembahasan Hasil Penelitian	58
4.3.1	Implementasi Pengendalian <i>Intern</i> Absensi Karyawan Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi	58
4.3.2	Implementasi Pengendalian <i>Intern</i> Penghitungan Upah harian Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi.....	59
4.3.3	Implementasi Pengendalian <i>Intern</i> Pembayaran Upah harian Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi.....	59
BAB V PENUTUP.....		60
5.1	Kesimpulan	60
5.2	Implikasi Manajerial	60
5.3	Saran	61

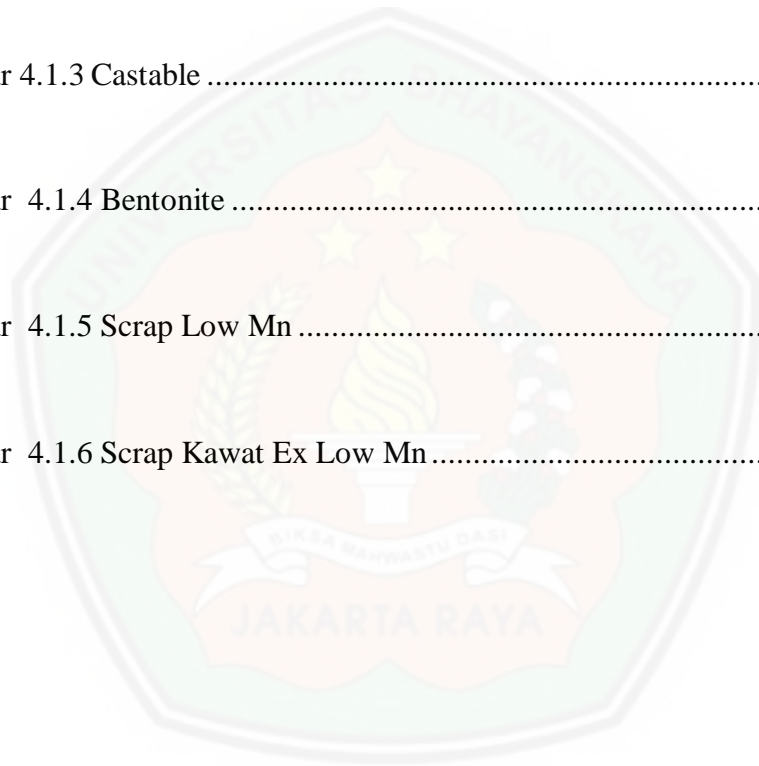
DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	17
Tabel 3.2 Tabel Wawancara Menurut COSO.....	27
Tabel 3.7.1 Tabel Penghitungan Gaji Karyawan Upah harian Pada PT. Metloy Sejahtera Abadi.....	26
Tabel 4.2 Perbandingan Pengendalian Internal pada sistem absensi karyawan di PT. Metloy Sejahtera Abadi dengan Pengendalian Internal menurut COSO.....	42
Tabel 4.2.1 Perbandingan Pengendalian Internal pada sistem absensi karyawan di PT. Metloy Sejahtera Abadi Menggunakan Finger Print Dengan Pengendalian Internal menurut COSO.....	46
Tabel 4.2.2 Perbandingan Pengendalian Internal pada sistem Perhitungan Upah harian karyawan di PT. Metloy Sejahtera Abadi dengan Pengendalian Internal menurut COSO.....	52
Tabel 4.2.3 Perbandingan Pengendalian Internal pada sistem Pembayaran Upah harian karyawan di PT. Metloy Sejahtera Abadi dengan Pengendalian Internal menurut COSO.....	56

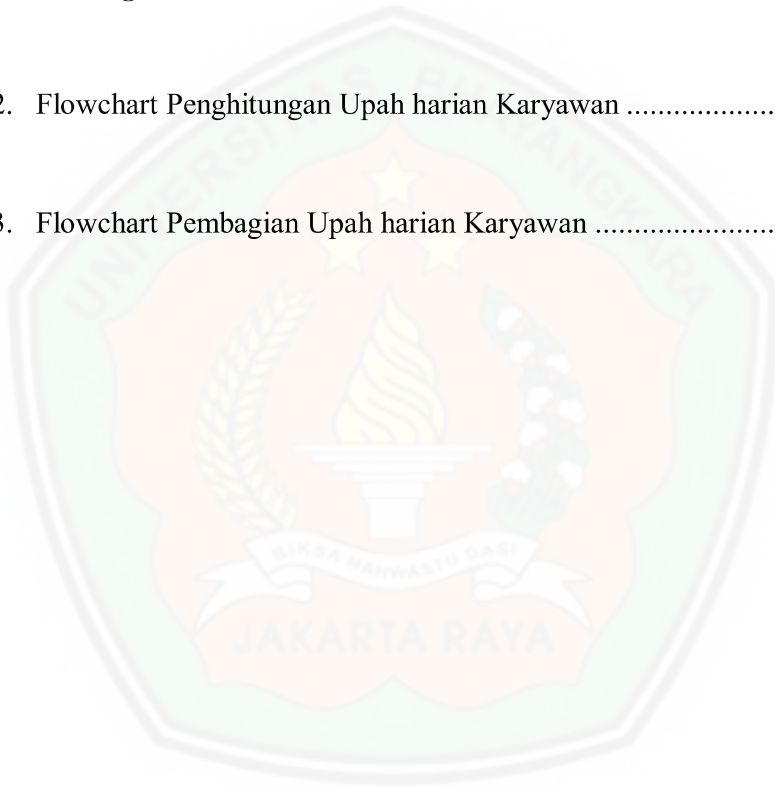
DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Unsur Pengendalian Internal	11
Gambar 4.1.1 FeSiMg	34
Gambar 4.1.2 Inoculant	34
Gambar 4.1.3 Castable	35
Gambar 4.1.4 Bentonite	35
Gambar 4.1.5 Scrap Low Mn	36
Gambar 4.1.6 Scrap Kawat Ex Low Mn	36



DAFTAR FLOWCHART

1. Flowchart Absensi.....	41
a. Mesin Ceklok	41
b. <i>Finger Print</i>	45
2. Flowchart Penghitungan Upah harian Karyawan	50
3. Flowchart Pembagian Upah harian Karyawan	55



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Slip Gaji Karyawan Golongan 1
- Lampiran 2 Slip Gaji Karyawan Golongan 2
- Lampiran 3 Slip Gaji Karyawan Golongan 3
- Lampiran 4 Tabel Pemghitungsn Gaji Karyawan
- Lampiran 5 Hasil Wawancara
- Lampiran 6 Buku Bimbingan Skripsi
- Lampiran 7 Hasil Uji Referensi
- Lampiran 8 Hasil Uji Plagiarisme