



Program Studi : S1 Psikologi  
Matakuliah : PSIK-1212 - Psikologi Industri dan Organisasi

Jenis Kelas : A  
Kelas Kuliah : 4-A4

No	Mahasiswa	Komponen Nilai					Nilai Akhir	
		Kehadiran	UTS	UAS	Nilai Tugas	Nilai Praktek	Angka	Huruf
1	202110515008 - IGNATIUS OKTA TRICAHYA FRANNES	93	52.00	49.00	70.00		58.50	C
2	202110515037 - NADIYA ALFIRA	100	96.00	100.00	85.00		95.80	A
3	202110515064 - ANJLY FAHREZA KRISTRIYANTI	100	70.00	81.00	85.00		80.40	A
4	202110515080 - DIDIK IRAWAN	100	93.00	98.00	85.00		94.10	A
5	202110515095 - NABILA AZZAHRA	93	72.00	79.00	80.00		78.50	A-
6	202110515108 - FATIMAH AZZAHRA	93	86.00	78.00	80.00		82.30	A
7	202110515109 - SALMAN ALQIFARI	100	65.00	81.00	85.00		78.90	A-
8	202110515111 - FILDZAH AYUDHIA SEPTIANY	100	90.00	88.00	85.00		89.20	A
9	202110515112 - SEFIANA LARASHANTY	100	89.00	81.00	85.00		86.10	A
10	202110515130 - PINGKAN VISIONARI PRASETYANINGTYAS	100	98.00	86.00	85.00		90.80	A
11	202110515158 - EDIS ADELIA	100	86.00	100.00	85.00		92.80	A
12	202110515171 - NAYLA NURAZIZAH	100	96.00	93.00	85.00		93.00	A
13	202110515209 - ISTIQOMAH LAELAH NURI	93	39.00	55.00	70.00		57.00	C
14	202110515211 - DANYA NURHALIZA	100	94.00	90.00	85.00		91.20	A
15	202110515247 - FADILAH FITRIA HARAHAP	100	90.00	98.00	85.00		93.20	A
16	202110515249 - JELITA CAHYA SERUNI	100	76.00	69.00	75.00		75.40	B+
17	202110515252 - ALFALAH PUTRI NURA`RAAFA	100	51.00	56.00	70.00		61.70	C+
18	202110515256 - ONIK WAHYU UTAMI	100	75.00	64.00	70.00		72.10	B+
19	202110515262 - AHMAD RASTRA DIANTO	79	46.00	58.00	70.00		58.90	C
20	202110515268 - HENING TYAS ARRIDHO	86	37.00	58.00	70.00		56.90	C



# UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA

Kampus I : Jl. Harsono RM No 67 Ragunan Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550 Telp. : (021) 27808882, 27808121  
Kampus II : Jl. Raya Perjuangan Marga Mulya, Bekasi Utara - Telp. : (021) 88955882 - Fax. (021) 88955871  
website : www.ubharajaya.ac.id

## Daftar Presensi Dosen

Program Studi : S1 Psikologi

Jenis Kelas : A

Matakuliah : PSIK-1212 - Psikologi Industri dan Organisasi

Kelas Kuliah : 4-A4

Dosen : Erik Saut H. Hutahaean, S.Psi.,M.Si (050610003)

Jumlah : 20 peserta

Ke	Materi	Jadwal	Realisasi	Kesesuaian SAP	Presensi Dosen	Presensi Mahasiswa
1	Materi 1	Senin, 27 February 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 27 February 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
2	Memahami dan menjelaskan ruang lingkup, sejarah PIO dan perkembangannya	Senin, 06 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 06 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
3	Sikap dan Perilaku di Tempat Kerja	Senin, 13 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 13 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
4	Kepribadian di tempat kerja	Senin, 20 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 20 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
5	5. Teori tentang Motivasi Kerja	Senin, 27 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 27 March 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
6	Keterlekatan Kerja	Senin, 03 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 03 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
7	Kepuasan Kerja	Senin, 10 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 10 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
8	UTS	Senin, 17 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 17 April 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
9	Komunikasi antar pribadi dalam organisasi	Senin, 08 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 08 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
10	Kepemimpinan	Senin, 15 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 15 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 18 Sakit : 1 Ijin : 1 Alpha : 0
11	BUDAYA DAN IKLIM ORGANISASI	Senin, 22 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 22 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 16 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 4
12	Perubahan dan pengembangan organisasi	Senin, 29 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 29 May 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0
13	Memahami Implementasi PIO dalam konteks kerja (kuliah pengganti)	Senin, 05 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Selasa, 06 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit : 0 Ijin : 0 Alpha : 0

14	PWB dan Psychological security	Senin, 12 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 12 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 17 Sakit :0 Ijin :0 Alpha :3
15	Meet with expert	Senin, 19 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 19 June 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	1	Y	Masuk : 20 Sakit :0 Ijin :0 Alpha :0
16	UAS	Senin, 03 July 2023 SS-208 08:00:00 - 10:30:00	Senin, 10 July 2023 SS-208 10:45:00 - 12:00:00	1	Y	Masuk : Sakit : Ijin : Alpha :

Dosen Pengajar

Jakarta, 18 Juli 2023  
KETUA PROGRAM STUDI Psikologi

Erik Saut H. Hutahaeon, S.Psi.,M.Si

Yulia Fitriani, S.Psi., M.A.



# UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA

## FAKULTAS PSIKOLOGI

Kampus I: Jl. Harsono RM No 67 Ragunan Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550  
Telepon: (021). 27808882, 27808121  
Kampus II: Jl Perjuangan Raya Bekasi Utara Telp: (021). 88955882

### SURAT TUGAS

Nomor : ST/B/236/IV/2023/F.PSI-UBJ

- Pertimbangan : Bahwa dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi khususnya dalam bidang Pendidikan dan Pengajaran di lingkungan Fakultas Psikologi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya Semester Genap TA.2022/2023, maka dipandang perlu mengeluarkan Surat Tugas.
- Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Tinggi.  
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.  
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.  
4. Surat Keputusan Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya Nomor: SKEP/176/VIII/2022/UBJ Tanggal 02 Agustus 2022 Tentang Kalender Akademik Semester Ganjil dan Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023.

### DITUGASKAN

Kepada : Nama : **Dr. Erik Saut H. Hutahaean, S.Psi., M.Si**  
NIDN : 0324087902  
Jabatan Fungsional : Lektor  
Status : Dosen Tetap

Untuk : 1. Melaksanakan tugas mengajar untuk mata kuliah:

Mata Kuliah	Beban SKS	Hari	Jam	SMT
Psikologi Kepolisian II: Psikologi Kriminal	2	Kamis	10.45 - 13.15	6-A4
Psikologi Industri dan Organisasi	3	Senin	08.00 - 10.30	4-A4
Psikologi Sosial	3	Kamis	13.30 - 16.00	2-A3
Psikologi Sosial	3	Kamis	08.00 - 10.30	2-A2
<b>Jumlah</b>	<b>11</b>			

2. Kepada yang bersangkutan wajib melaksanakan tugas sebagai tenaga pengajar untuk mata kuliah tersebut di atas.  
3. Surat Tugas ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan sampai dengan berakhirnya

#### Dengan Catatan:

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Tugas ini akan diadakan pembetulan seperlunya.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 06 April 2023

**DEKAN FAKULTAS PSIKOLOGI**



**Prof. Dede Rahmat Hidayat, M.Psi., Ph.D**  
NIP: 2206557

Tembusan:

1. Wakil Dekan I
2. Wakil Dekan II
3. Kaprodi.

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
(RPS)**



**Mata Kuliah:** Psikologi Industri dan Organisasi

**Koordinator Tim Pembina Mata Kuliah**

Dr. Netty Merdiaty, Mm., M.Si

Prof. Dede Rahmat Hidayat, M.Psi., Phd.

Dr. Wustari L. Mangundjaya, M.Org., Psy., S.E., Psikolog-

Dr. Erik Saut H. Hutahaean, S.Psi., M.Si.,

Andreas Corsini Widya Nugraha, S.Fil., MA

Mira Sekar Arumi, S.Psi., M.Psi


**PROGRAM STUDI PSIKOLOGI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA  
TAHUN 2023**

Dokumen	:	
Nama Mata Kuliah	:	Psikologi Industri dan Organisasi
Jumlah sks	:	3
Koordinator Tim Pembina MK	:	Dr. Netty Merdiaty.MM.,M.Si
Koordinator Rumpun MK	:	-
Tim Teaching	:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           Dr. Netty Merdiaty, M.M.,M.Si            Prof. Dede Rahmat Hidayat, M.Psi., Phd.            Dr. Wustari L. Mangundjaya, M.Org.,Psy., S.E.,Psikolog-            Dr. Erik Saut H. Hutahaeen, S.Psi., M.Si.,            Andreas Corsini Widya Nugraha,S.Fil., MA            Mira Sekar Arumi, S.Psi., M.Psi         </div>

**Diterbitkan Oleh : Program Studi Psikologi, tahun 2022**

**DAFTAR ISI**

Cover	1
Tim Penyusun	2
Daftar Isi	3
Rencana Pembelajaran Semester	5
Norma Evaluasi Penilaian	6

	<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b> <b>PRODI PSIKOLOGI</b> <b>FAKULTAS PSIKOLOGI</b>				
	<b>MATA KULIAH</b>	<b>KODE</b>	<b>Rumpun MK</b>	<b>BOBOT (sks)</b>	<b>SEMESTER</b>
<b>PIO</b>	PSIK-1102		3	2-4-6	15 February 2023

	(Kode Mata Kuliah)			
<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>Koordinator Pengembang RPS</b>		<b>Koordinator RMK</b>	
	Dr. Netty Merdiaty, M.M., M.Si Prof. Dede Rahmat Hidayat, M. Psi., Phd. Dr. Wustari L. Mangundjaya, M.Org., Psy., S.E.,Psikolog- Dr. Erik Saut H. Hutahaean, S. Psi., M.Si., Andreas Corsini Widya Nugraha, S.Fil., MA Mira Sekar Arumi, S. Psi., M.Psi		Dr. Netty Merdiaty, M.M.,M.Si Yulia Fitriani, S.Psi., M.A	
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)</b>	<b>CPL yang dibebankan pada MK</b>			
	<b>CPL-1</b>	<b>S (Sikap)</b> 9. Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri 12. Mampu menunjukkan perilaku yang didasari nilai moral luhur, menghargai perbedaan dan bersikap empatik		
	<b>CPL-2</b>	<b>P (Pengetahuan)</b> 1. Mampu menguasai konsep dasar dan teori psikologi untuk menggambarkan dan menganalisis berbagai gejala psikologi pada individu, kelompok, organisasi, dan komunitas.		
	<b>CPL-3</b>	<b>KK (Ketrampilan Khusus)</b> <b>KK 1</b> 6. Literasi Teknologi: Mampu menyampaikan gagasan secara tertulis, menampilkan presentasi secara efektif, dan menggunakan teknologi informasi secara bertanggung jawab		
	<b>CPL-4</b>	<b>KU (Keterampilan Umum)</b> 13. Mampu menggunakan teknologi informasi dalam konteks pengembangan keilmuan dan implementasi bidang keahlian		
	<b>CP-MK</b>			
	CPMK 1 : Memahami dasar-dasar psikologi Industri dan Organisasi . CMPK 2 : Menganalisis hubungan antara psikologi dan fisiologi manusia, bagaimana faktor keturunan dan lingkungan mempengaruhi individu. CPMK 3 : Menganalisa literatur atas berbagai kajian empiris (evidence-based) dalam bidang PIO pada disiplin Psikologi secara umum untuk menjelaskan berbagai gejala psikologi baik individu , kelompok, organisasi dan komunitas.			
<b>Kompetensi Dasar (KD)</b>	<b>SUB-CPMK (Kemampuan Akhir yang direncanakan)</b>			
	KD 1	Menyepakati kontrak perkuliahan dan memahami tentang teori dan konsep dasar PIO		
	KD 2	Memahami dan menjelaskan ruang lingkup, sejarah PIO dan perkembangannya		
	KD 3	Menguasai dan menjelaskan pendekatan sikap, perilaku di tempat kerja		
	KD 4	Menguasai dan menjelaskan kepribadian di tempat kerja		
	KD 5	Menguasai dan menjelaskan Motivasi Kerja		
	KD 6	Menguasai dan menjelaskan Keterlekatan kerja		
	KD 7	Menguasai dan menjelaskan Kepuasan Kerja		



	KD 8	UTS
	KD 9	Menguasai dan menjelaskan Komunikasi Dan Hubungan Interpersonal Dalam Organisasi
	KD10	Menguasai dan menjelaskan Kepemimpinan Dalam Organisasi
	KD11	Menguasai dan menjelaskan Budaya dan Iklim Organisasi
	KD12	Menguasai dan menjelaskan Perubahan dan pengembangan organisasi
	KD13	Menguasai dan menjelaskan Implementasi PIO dalam konteks kerja
	KD14	Menguasai dan memahami Psikologi Security dan wellbeing
	KD15	Dosen Praktisi
	KD16	UAS
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	<b>DESKRIPSI</b>	
	Dalam matakuliah ini dibahas konsep dasar perilaku organisasi, faktor kepribadian individu yang berpengaruh terhadap perilaku organisasi, upaya untuk meningkatkan produktifitas organisasi, struktur, dan desain organisasi dalam perusahaan	
<b>Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan</b>	<b>Bahan Kajian</b>	
	<b>PIO</b>	
	Mata kuliah Psikologi industri dan organisasi merupakan suatu keseluruhan pengetahuan (A Body Of Knowledge) yang berisi fakta, aturan-aturan dan prinsip-prinsip tentang perilaku manusia pada pekerjaan	
	<b>Topik Bahasan</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teori dan konsep dasar PIO</li> <li>2. Teori hubungan antara ruang lingkup, sejarah PIO dan perkembangannya</li> <li>3. Teori tentang pendekatan sikap, perilaku di tempat kerja</li> <li>4. Teori tentang kepribadian di tempat kerja</li> <li>5. Teori tentang Motivasi Kerja</li> <li>6. Mengkaji Keterlekatan kerja</li> <li>7. Mengkaji Kepuasan Kerja</li> <li>8. Menganalisa Komunikasi Dan Hubungan Interpersonal Dalam Organisasi</li> <li>9. Teori Kepemimpinan Dalam Organisasi</li> <li>10. Teori Budaya dan Iklim Organisasi</li> <li>11. Teori Perubahan dan pengembangan organisasi</li> <li>12. Teori Implementasi PIO dalam konteks kerja</li> <li>13. Teori Psikologi Security dan wellbeing</li> <li>14. Meet with the expertise (praktisi PIO dalam Organisasi/webinar)</li> </ol>	

<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1. Ronald E. Riggio (2013), Introduction To Industrial/ Organisational. Psychology. Sixth Ed. Massachusetts <i>University of California, Irvine</i> 2. Michael G. Aamodt (2010), Industrial/Organizational Psychology an Applied Approach. Sixth Ed. Wadsworth. Cengage Learning	
	<b>Pendukung</b>	
	1. Steven G. Rogelberg (2007) <i>Encyclopedia of Industrial and Organizational Psychology</i> 2. Wijono, Sutarto. (2010) Psikologi Industri dan Organisasi. Jakarta: Kencana	
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Software</b>	<b>Hardware :</b>
	Zoom dan Google Meet	Powerpoint, PPT
<b>Teacher/Team Teaching/ Tim LS</b>	Dr. Netty Merdiaty, M.M., M.Si Prof. Dede Rahmat Hidayat, M. Psi., Phd. Dr. Wustari L. Mangundjaya, M.Org., Psy., S.E., Psikolog- Dr. Erik Saut H. Hutahaean, S. Psi., M.Si., Andreas Corsini Widya Nugraha, S.Fil., MA Mira Sekar Arumi, S. Psi., M.Psi	
<b>Assessment</b>	Tes Tertulis	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	-	

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)						
a	1. Menyepakati kontrak perkuliahan dan	1.1 Menyepakati kontrak perkuliahan	1. Perkenalan dan kontrak belajar antara dosen dengan mahasiswa		<b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i> : Ceramah <b>Asynchronous:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> </ul>	Tugas	20 menit	Bentuk: Diskusi Interaktif  Kriteria: Skor nilai	* Kontrak perkuliahan diberi tanda tangan	2.14%	Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)						
	2. Memahami tentang teori dan konsep Dasar PIO	1.2 Memahami dan menjelaskan dengan tepat pengertian dari PIO (Psikologi industri dan organisasi),	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sejarah Psikologi Industri dan Organisasi</li> <li>Definisi dari Psikologi Industri dan Organisasi</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul> <p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	100 menit	Bentuk: Mengerjakan soal pada modul  Kriteria: Skor nilai	* Mampu menjelaskan tentang definisi umum dan definisi Khusus PIO serta konsep tentang PIO dan keterkaitan antara Biopsikologi dengan disiplin ilmu lain		Utama, Pendukung
2	1. Memahami hubungan antara ruang lingkup, sejarah PIO dan perkembangannya	2.1 Memahami dan menjelaskan hubungan antara ruang lingkup, sejarah PIO dan perkembangannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang lingkup dari Psikologi Industri dan Organisasi</li> </ul>		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	30 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu menjelaskan kembali teori PIO		Utama, Pendukung
		2.2 Memahami dan menjelaskan Perbedaan ruang lingkup psikologi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teori Perbedaan ruang lingkup psikologi Industri &amp; organisasi dengan bidang ilmu</li> </ul>		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p>	Tugas	40 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu menjelaskan kembali ruang lingkup	2.14	Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
		industri & organisasi dengan bidang ilmu manajemen, teknik industri dan hukum	manajemen, teknik industri dan hukum	Offline	Daring (Online)						
					<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mindmap</li> </ul>						
3	Memahami tentang pendekatan sikap, perilaku di tempat kerja	3.1 Memahami dan menjelaskan sikap manusia dalam organisasi	1. Teori sifat-sifat manusia dalam organisasi		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	40 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu menjelaskan sikap dan perilaku pekerjaan		Utama, Pendukung
		3.2 Memahami dan mampu menjelaskan perilaku karyawan dalam organisasi	2. Teori Pendekatan-pendekatan untuk memahami perilaku karyawan dalam organisasi		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	* mampu menjelaskan pendekatan untuk memahami perilaku karyawan		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)						
		3.3 Memahami dan menjelaskan istilah umum yang digunakan dalam sikap dan perilaku karyawan dalam organisasi.	3. Teori tentang istilah-istilah yang umum digunakan dalam menyebutkan sikap dan perilaku karyawan		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> <li>• Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu menjelaskan istilah umum yang digunakan dalam menyebutkan sikap karyawan dalam organisasi		Utama, Pendukung
4	Memahami Teori tentang kepribadian di tempat kerja	4.1 Memahami dan menjelaskan determinan kepribadian	1. Teori tentang peranan Keturunan, lingkungan, situasi 2. Membahas Jurnal ttg peranan kepribadian dalam organisasi		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> <li>• Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami dan menjelaskan kembali tentang teori kepribadian dan kepribadian dalam organisasi		Utama, Pendukung
		4.2 Memahami ciri2 kepribadian	3. Extraversi. Mampu bersepakat. 4. Kemantapan emosional		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> <li>• Membaca/mendalami referensi.</li> </ul>	Tugas	25 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami dan menjelaskan ciri-ciri kepribadian dalam organisasi.		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) Offline	(6) Daring (Online)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
		4.3 Memahami sifat-sifat kepribadian yang mempengaruhi perilaku di tempat kerja	5. Locus control, orientasi hasil. Otoritarianisme, machiavelisme, toxic		membuat mind map						
					<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul>	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.			Utama, Pendukung
					membuat mind map			Kriteria: Skor Nilai			
5	Motivasi Kerja	5.1 Memahami teori motivasi kerja	1. Pengertian motivasi kerja 2. Membahas jurnal ttg motivasi kerja dan kinerja		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul>	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.	• mampu memahami dan menjelaskan kembali peranan motivasi dalam organisasi dan kinerja kerja		Utama, Pendukung
		5.2 Memahami faktor2 yang mempengaruhi motivasi kerja karyawan	Teori faktor2 yang mempengaruhi motivasi kerja karyawan		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p>	Tugas	50 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.	* Mampu Memahami dan menjelaskan kembali proses motivasi terbentuk oleh		Utama, Pendukung
								Kriteria: Skor Nilai			

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)				kegiatan dalam organisasi		
		5.3 Mendiskusikan kasus yang terjadi akibat rendahnya motivasi kerja	Contoh kasus		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul> <p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu mengkaji kasus yang terjadi akibat motivasi		Utama, Pendukung
6	Mengkaji Keterlekatan kerja	6.1 Mengumpulkan fenomena terkini dan menganalisis kasus tentang gangguan perilaku	- Definisi Keterlekatan pegawai - sejarah perkembangan Keterlekatan pegawai - Keterlekatan pegawai dalam PIO		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	Bentuk: Pelaporan Hasil Diskusi kelompok  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu menjelaskan fenomena terkini dan menganalisis kasus tentang Keterlekatan pegawai		
		6.2 Memahami dan menjelaskan	Membahas jurnal dosen tentang		<b>Synchronous:</b>	Tugas	50 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.	* Mampu Memahami peembahasan		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)						
		n hal kunci engagement pada organisasi	Keterlekatan pegawai		Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i> : Ceramah  <i>Asynchronous:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> <li>• Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> membuat mind map			Kriteria: Skor Nilai	dalam jurnal konseptual		
		6.3 Memprediksi strategi perusahaan dengan program keterlekatan pegawai.	Teknik Menciptakan program Keterlekatan pegawai. Empat tahapan dari program Keterlekatan pegawai		<i>Synchronous:</i> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i> : Ceramah  <i>Asynchronous:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> <li>• Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> membuat mind map	Tugas	25 menit	Bentuk: Pelaporan Hasil Diskusi kelompok  Kriteria: Skor Nilai	* Mampu memahami dan memberikan saran pembentukan program Keterlekatan pegawai .		Utama, Pendukung
7	Mengkaji Kepuasan Kerja	7.1 Menganalisa faktor apa saja tentang kepuasan kerja 7.2 Menganalisa pengaruh kepuasan kerja para perilaku	-Pengertian kepuasan kerja - Faktor penentu kepuasan kerja  -Pengaruh kepuasan kerja dalam organisasi		<i>Synchronous:</i> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i> : Ceramah  <i>Asynchronous:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari referensi.</li> </ul>	Tugas	100 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	*Mampu Menyusun konsep-konsep kepuasan kerja		Utama, Pendukung



Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
		karyawan dalam organisasi		Offline	Daring (Online)						
8		<b>UTS (UJIAN TENGAH SEMESTER)</b>									
9	Menganalisa Komunikasi Dan Hubungan Interpersonal Dalam Organisasi	<p>9.1 Memahami dan menjelaskan proses dan hubungan komunikasi dalam organisasi</p> <p>9.2 Menganalisa proses yang memengaruhi hubungan komunikasi inter dan intra organisasi</p>	<p>1. Pengertian komunikasi</p> <p>2. Proses komunikasi dan hubungan interpersonal dalam organisasi</p> <p>3. Faktor yang memengaruhi komunikasi dan hubungan interpersonal didalam organisasi</p>		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi. membuat mind map</li> </ul>	Tugas	100 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami dan menjelaskan pengertian dan fungsi komunikasi dalam organisasi		Utama, Pendukung
10	Menguasai dan memahami Kepemimpinan Dalam Organisasi	10.1 Memahami pengertian dan fungsi kepemimpinan dalam organisasi	Pengertian kepemimpinan dan fungsi pemimpin dalam organisasi		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul>	Tugas	20 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami dan menjelaskan kembali pengertian dan fungsi kepemimpinan dalam organisasi		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) Offline	(6) Daring (Online)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
		10.2 Memahami pola hubungan antar tenaga kerja dalam organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teori hubungan atasan dan bawahan</li> </ul> <p>Membahas jurnal tentang kepemimpinan</p>		<p>membuat mind map</p> <p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> <p>membuat mind map</p>	Tugas	40 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami dan menjelaskan pola hubungan antar atasan dan pemimpin		Utama, Pendukung
		10.3 Mahasiswa mampu mengkritisi gaya kepemimpinan yang baik dalam organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ragam aktivitas dan keterampilan dalam kepemimpinan</li> </ul>		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> <p>membuat mind map</p>	Tugas	40 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu memahami gaya kepemimpinan dalam organisasi		Utama, Pendukung
11	Memahami Teori Budaya dan Iklim Organisasi	11.1 Memahami pengertian dan fungsi Budaya organisasi	1. Membahas Jurnal tentang budaya organisasi		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui <i>zoom meeting</i>: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p>	Tugas	35 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>	* Mampu Memahami dan menjelaskan kembali pengertian dan fungsi Budaya dalam organisasi		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
				Offline	Daring (Online)						
		11. 2 Memahami Mekanisme proses iklim organisasi	Mekanisme proses vikloim organisasi  Membahas jurnal ttg Budaya dan iklim organisasi		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> membuat mind map  <b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah  <b>Asynchronous:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> membuat mind map	Tugas	35 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	1.* Mampu Memahami dan menjelaskan mekanisme proses a. Budaya organisasi b. Iklim organisasi		Utama, Pendukung
12	Memahami Perubahan dan pengembangan organisasi	12. 1 Membuat analisa tentang fungsi organisasi	1. Pengertian/makna dan fungsi Organisasi, 2. Jenis2 Organisasi		<b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah  <b>Asynchronous:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> </ul> membuat mind map	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	1.* Mampu memahami dan menjelaskan fungsi pengembangan dalam organisasi		Utama, Pendukung
		12.2 Membuat konsep tentang	Pengembangan organisasi		<b>Synchronous:</b>	Tugas	25 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.	* Mampu Memahami dan menjelaskan		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
		pengembangan organisasi	membahas jurnal ttg perubahan organisasi	Offline	Daring (Online) Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah  <i>Asynchronous:</i> • Mencari referensi. • Membaca/mendalami referensi. membuat mind map			Kriteria: Skor Nilai	mekanisme proses kerja organisasi yang melakukan pengembangan		
13	Memahami Implementasi PIO dalam konteks kerja	13.1 Menjelaskan fungsi sistem PIO dalam pekerjaan	Teori dan fungsi sistem PIO dalam pekerjaan  Membahas Jurnal penelitian ttg peranan PIO dalam pekerjaan		<i>Synchronous:</i> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah  <i>Asynchronous:</i> • Mencari referensi. • Membaca/mendalami referensi. membuat mind map	Tugas	50 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	2.* Mampu memahami dan menjelaskan fungsi PIO dalam konteks kerja		Utama, Pendukung
14	Teori Psikologi Security dan wellbeing	Memahami dan menjelaskan proses, fungsi Psikologi security dan wellbeing	1. Psikologi security 2. wellbeing		<i>Synchronous:</i> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah  <i>Asynchronous:</i>	Tugas	100 menit	Bentuk: Membaca/mendalami referensi.  Kriteria: Skor Nilai	Mampu memahami dan menjelaskan proses, fungsi dan psikologi security dan wellbeing dalam organisasi		Utama, Pendukung

Pertemuan Ke	Kemampuan Akhir yang direncanakan	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Bentuk dan Metode Pembelajaran		Pengalaman Belajar Mahasiswa	Estimasi Waktu	Penilaian			Referensi
				Penugasan Mahasiswa (Estimasi Waktu)				Bentuk & Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) Offline	(6) Daring (Online)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)	(11)
					<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> <li>membuat mind map</li> </ul>						
15	Meet with the expertise (praktisi PIO dalam Organisasi/webinar)	Membuat laporan		<p><b>Synchronous:</b> Tatap maya melalui zoom meeting: Ceramah</p> <p><b>Asynchronous:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari referensi.</li> <li>Membaca/mendalami referensi.</li> <li>membuat mind map</li> </ul>	Tugas	25 menit	<p>Bentuk: Membaca/mendalami referensi.</p> <p>Kriteria: Skor Nilai</p>				Utama, Pendukung
16	UAS (bobot uas merupakan akumulasi dari bobot tes yang dirancang di setiap kemampuan akhir yang direncanakan) 40%										

#### PERSYARATAN UJIAN

No	Jenis Ujian	Persyaratan
1	Ujian Tengah Semester (UTS)	Mahasiswa terdaftar dalam daftar hadir perkuliahan
2	Ujian Akhir Semester (UAS)	Mahasiswa terdaftar dalam daftar hadir perkuliahan dan memenuhi minimal 75% dari kehadiran

**PENILAIAN:**

No.	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Ujian Tengah Semester (UTS)	30%
2	Ujian Akhir Semester (UAS)	40%
3	Quiz (2kali) & Tugas (PR)	20%
4	Partisipasi & Kehadiran	10%

**SKALA HASIL EVALUASI PEMBELAJARAN**

No	Nilai	Indeks Prestasi	Bobot Nilai	Deskripsi
1	A	80,00-100,00	4,00	Istimewa
2	A-	76,00-79,99	3,67	Cukup Istimewa
3	B+	72,00-75,99	3,33	Sangat Baik
4	B	68,00-71,99	3,00	Baik
5	B-	64,00-67,99	2,67	Cukup Baik
6	C+	60,00-63,99	2,33	Cukup
7	C	56,00-59,99	2,00	Kurang
8	D	45,00-55,99	1,00	Sangat
9	E	s.d 44,99	0,00	Gagal

Jakarta, Februari 2023

**Mengetahui & Menyetujui**

**Dekan**

**(Prof. Dede Rahmat Hidayat, Phd)**

**Mengetahui & Menyetujui**

**Ka. Prodi**

**(Yuliar Fitriani, S.Psi., M.A.)**

**Koordinator MK**

**(Nama Dosen )**