

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berjalan begitu pesat dalam berbagai aspek kehidupan termasuk teknologi komputer yang disebut dengan komputerisasi, membuat komputerisasi tidak hanya berguna dan bermanfaat baik secara individual, perusahaan maupun disuatu instansi pemerintahan, dengan kata lain komputerisasi telah mencakup segala bidang.

Kegunaan komputerisasi di dalam sebuah perusahaan atau lembaga pemerintahan untuk menyediakan informasi dan keamanan dari sebuah data dengan cepat dan tepat, sehingga pemberian data dan informasi pada perusahaan atau instansi tersebut tersebut dapat berjalan secara cepat dan tepat.

Dalam pengelolaan data aset, pihak sarana dan prasarana masih terdapat beberapa kekurangan seperti menangani pendataan aset seperti data aset habis pakai seperti alat tulis kantor, pemeliharaan aset kendaraan dinas, pendataan aset, serta membuat pelaporan aset. Maka pihak bidang sarana dan prasarana mengalami kesulitan dalam mengetahui kebutuhan yang diperlukan untuk pengajuan aset pembelian berikutnya karena tidak adanya aplikasi atau sistem informasi untuk pendataan aset untuk membatu mengelola data data aset, sehingga dibutuhkan sistem yang dapat menampilkan informasi aset yang digunakan serta memudahkan pengguna dalam mencapai tujuan.

Dalam kegiatan pengelolaan data yang berupa pendataan aset, jumlah aset, kondisi aset dan untuk menampilkan laporan bulanan jumlah aset dan kondisi aset. Maka sangat dibutuhkan sebuah aplikasi sistem informasi yang berguna untuk memudahkan informasi data data aset seperti jumlah aset habis pakai, kondisi aset dan pembuatan laporan aset, dan lain lain.

Dinas kependudukan dan pencatatan sipil kabupaten bekasi sendiri masih menggunakan *microsoft excel* dan aplikasi yang masih *offline* sebagai alat bantu untuk kegiatan pendukung pendataan aset. Dalam bidang informasi aplikasi yang akan dijalankan dan dibuat untuk mendukung pelaksanaan kegiatan di lingkungan dinas kependudukan dan pencatatan sipil, khususnya untuk di bagian umum

kepegawaian (UMPEG) staff Pengelola sarana dan prasarana kantor yang merupakan pengelola data aset, disinilah peranan aplikasi sangat dibutuhkan.

Berdasarkan latar belakang diatas maka saya mengajukan tugas akhir dengan judul **“SISTEM INFORMASI MANAJEMEN ASET PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PECATATAN SIPIL KABUPATEN BEKASI”**

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas menyimpulkan beberapa masalah yang dihadapi adalah

1. Belum adanya aplikasi untuk mendata barang dan mengelola aset , Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi;
2. lambat nya pembuatan laporan karena harus melihat lagi setiap dokumen barang masuk dan barang keluar dari setiap bidang;

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas yang terdapat dapat dirumuskan masalah yang meliputi

Bagaimana membuat aplikasi / website manajemen aset untuk Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi agar proses pendataan aset dan pembuatan laporan lebih mudah dan mempercepat proses dalam pembuatan laporan serta rekapitulasi sisa jumlah barang dan kondisi aset.

1.4 Batasan Masalah

Dalam penelitian skripsi ini, hanya dibatasi permasalahannya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi, yang meliputi

1. sistem ini melakukan pendataan dan pembuatan pelaporan barang;
2. hanya membahas aset sarana dan prasarana kantor seperti alat tulis kantor (ATK), personal komputer, mobil dinas di lingkungan dinas kependudukan dan pencatatan sipil;
3. metode yang di gunakan adalah RAD;
4. aplikasi dibuat menggunakan berbasis web;

5. penelitian ini dilakukan di dinas kependudukan dan pencatatan sipil kabupaten bekasi, dari tanggal

1.5 Tujuan dan Manfaat

Adapun tujuan dan manfaat dari penelitian tersebut adalah

1. Tujuan dari penulisan ini skripsi ini adalah membuat dan merancang aplikasi sistem informasi manajemen aset pada dinas kependudukan dan pencatatan sipil kabupaten bekasi.
2. Manfaat aplikasi ini dapat digunakan oleh staff untuk melakukan aktifitas memanajemen aset di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

1.6 Tempat dan Waktu Penelitian

Nama Tempat : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi

Alamat : Komplek Perkantoran Pemkab. Bekasi - Perum Delta Mas - Desa Sukamahi Kec. Cikarang Pusat 17530 Kab. Bekasi.

Waktu penelitian : 07 Juli – 07 Oktober

No Telepon : 021-88970123

1.7 Metode Pnelitian

1. Wawancara

Wawancara merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat di konstruksikan makna dalam suatu topik tertentu.

Jenis wawancara yang digunakan adalah wawancara tak terstruktur, yaitu wawancara yang bebas, dimana peneliti tidak menggunakan pedoman wawancara yang telah disusun secara sistematis dan lengkap untuk pengumpulan datanya. Pedoman wawancara yang digunakan hanya hanya berupa garis-garis besar permasalahan yang akan ditanyakan.

Penulis mengadakan komunikasi langsung dengan pihak yang bersangkutan atau yang bertanggung jawab di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bekasi untuk mendapatkan data yang diperlukan dalam penulisan skripsi ini.

2. Observasi

Melakukan pengamatan secara langsung atau tinjauan langsung ke instansi terkait, melakukan pengamatan langsung terhadap objek permasalahan yang diteliti, yang meliputi pengamatan terhadap data-data transaksi serta stok material yang dipergunakan untuk informasi yang lebih asli.

3. Kuisoner

Penulisan memberikan selebaran berupa pertanyaan seputar permasalahan yang dihadapi dan solusi yang akan dilakukan untuk memecahkan masalah tersebut.

4. Studi Pustaka

Metode ini dilakukan penulis untuk mengumpulkan data dari buku-buku referensi, internet, ataupun sumber lain yang diperlukan untuk mengimplementasikan aplikasi manajemen aset yang penulis buat.

1.8 Metode Konsep Pengembangan Software

1. Metode pengembangan sistem menggunakan metode *RAD*;
2. Pemrograman menggunakan PHP;
3. Perancangan menggunakan diagram UML, *Use Case*, *Activity Diagram*, *Class Diagram*;
4. Sistem aplikasi menggunakan basis data MySQL.

1.9 Sistematika Penulisan

Metodologi yang digunakan pada penelitian ini adalah dengan menggunakan:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang, identifikasi masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, tempat dan waktu penelitian, metode penelitian, metode konsep pengembangan *software*, sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini menjelaskan dasar teori yang mendukung dalam penelitian diantaranya tentang teori aplikasi, konsep dasar sistem, konsep dasar informasi, konsep dasar sistem informasi,, aset, manajemen, dinas kependudukan dan pencatatan sipil, metode RAD, *unified modelling language* (UML), web, perangkat lunak pendukung.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Pada bab ini membahas tentang pengumpulan data, metode yang di implementasikan pada penelitian yaitu metode pengembangan sistem perangkat lunak maupun perangkat keras.

BAB IV PERANCANGAN SISTEM DAN IMPLEMENTASI

Bab ini membahas mengenai perancangan sistem meliputi implementasi perangkat lunak dan perangkat keras pengendali, pengujian dan implementasi pada implementasi perangkat lunak meliputi implementasi database dan penginstallan aplikasi. Pembahasan meliputi kinerja perangkat lunak dan implikasi penelitian.

BAB V PENUTUP

Bab ini merupakan bab terakhir yang berisi kesimpulan dan saran yang dibahas penulis sesuai dengan pengembangan aplikasi yang telah dilakukan.