

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi khususnya perkembangan teknologi informasi dan komunikasi telah membawa perubahan paradigma dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, lebih jauh dalam dunia usaha. Pekerjaan yang dulunya dikerjakan secara manual sehingga penyelesaiannya membutuhkan waktu lebih lama dengan tingkat akurasi yang rendah, kini dengan berkembangnya teknologi komputer hal tersebut bisa diperbaiki, dengan adanya teknologi informasi yang didukung oleh peran internet, website merupakan halaman informasi yang tersedia dalam jalur internet sehingga dapat diakses diseluruh dunia selama terkoneksi dengan jaringan internet. Informasi mempunyai peran penting untuk membantu proses pelaksanaan kegiatan dan sebagai bahan pertimbangan untuk meminimalisir kemungkinan kesalahan yang terjadi.

Pelaksanaan kegiatan administrasi di setiap kantor selalu diarahkan untuk mencapai keberhasilan dari tujuan organisasi secara efektif dan efisien. Salah satu kegiatan tersebut adalah kearsipan yang, memegang peranan penting bagi kelancaran jalannya perusahaan misalnya pada saat kantor membutuhkan suatu informasi. Kearsipan dapat menjadi sumber dan pusat rekaman informasi bagi kantor. Kegiatan utama dari kearsipan yaitu melakukan penyimpanan informasi secara sistematis agar dapat terpelihara dengan baik dan mudah ditemukan ketika dibutuhkan. Arsip pada dasarnya merupakan sekumpulan yang mempunyai suatu nilai kegiatan bagi kantor, pengelolaan arsip dapat dikatakan baik apabila dapat dilakukan dengan cepat dan tepat, namun kenyataannya tidak semua kantor melakukan pengelolaan arsip dengan baik.

Pengelolaan arsip memiliki tujuan untuk mempermudah pencarian arsip. Kegiatan pengelolaan arsip meliputi pencatatan, penataan, penyimpanan, pemeliharaan hingga penyusunan. Kegiatan pengelolaan arsip selalu berkembang

sesuai dengan perkembangan jaman dan perkembangan tujuan organisasi. Salah satu faktor yang menyebabkan kegiatan pengelolaan arsip terus berkembang yaitu volume atau jumlah arsip yang terus bertambah. Apabila volume atau jumlah arsip terus bertambah tanpa diimbangi dengan pemeliharaan yang baik, dapat menyebabkan arsiparis mengalami kesulitan ketika akan menemukan kembali arsip.

PD. Pasar Jaya adalah perusahaan daerah milik Pemerintah Provinsi DKI Jakarta yang melaksanakan pelayanan umum dalam bidang pengelolaan area pasar, membina pedagang pasar, ikut membantu stabilitas harga dan kelancaran distribusi barang dan jasa. Pada instansi pemerintah seperti PD. Pasar Jaya, penggunaan teknologi komputer sudah maksimal, tetapi dalam masalah ini pada bagian pengelolaan arsip belum memenuhi kriteria teknologi yang berkembang. Dalam bidang informatika, aplikasi dapat dijalankan dan dibuat untuk mendukung kemajuan perusahaan tersebut. Dalam hal ini peranan aplikasi sangat dibutuhkan sebagai sarana dan prasarana penghubung antara bagian yang bersangkutan, sehingga memudahkan dalam berbagai macam tugas pengolahan data di perusahaan.

Pengelolaan arsip juga dilakukan di kantor pusat PD. Pasar Jaya. Permasalahan pengelolaan arsip dihadapi oleh kantor pusat PD. Pasar Jaya, arsip yang terdapat di perusahaan ini terus bertambah, sehingga membutuhkan pengelolaan arsip yang baik seperti pembuatan aplikasi pengarsipan. Berdasarkan observasi yang dilakukan di kantor pusat PD. Pasar Jaya pada 3 tahun terakhir menunjukkan bahwa setiap tahunnya arsip di perusahaan ini terus bertambah. Berikut tabel arsip dari tahun 2017 sampai dengan tahun 2019 tanggal 11 Maret jam 15:25 WIB.

Tabel 1.1 Jumlah Arsip Pertahun

NO	Arsip	Jumlah Arsip Pertahun		
		2017	2018	Jan – Mar 2019
1	Masuk	7.759	7.986	1.410
2	Keluar	3.689	3.895	1.050
Total		11.442	11.881	2.460

Dengan demikian, adanya aplikasi pengarsipan yang akan penulis buat dapat mempermudah pengelolaan, pemasukan, penyimpanan, pencarian data arsip apabila sewaktu-waktu arsip dibutuhkan oleh PD.Pasar Jaya. Perlu diketahui bahwa, adapun data dari perusahaan mengenai kehilangan barang sebanyak 10 sampai 20 barang, jumlah pegawai yang ada di ruangan sebanyak 3 orang dan penggunaan buku besar selama 1 tahun sebanyak 4 sampai 5 pak.

Sehubungan dengan hal tersebut, akan melakukan penelitian skripsi dengan judul **“Sistem Informasi Penyimpanan Digital (E-Arsip) pada PD. Pasar Jaya”** yang ada di bagian penataan arsip dengan penyusunan dan tata letaknya.

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan persoalan di atas, maka masalah yang penulis dapatkan adalah

1. Lamanya proses kerja yang dilakukan karyawan dengan harus memasukan data arsip baru menggunakan buku besar;
2. Kesulitan dalam pencarian kembali arsip-arsip apabila dibutuhkan;
3. Belum tertata dengan baik penempatan dan penulisan jika ada arsip yang baru;

1.3 Rumusan Masalah

Penulis memaparkan beberapa rumusan masalah di antaranya :

1. Bagaimana cara membuat aplikasi penyimpanan dan pencarian arsip di PD. Pasar Jaya;
2. Bagaimana mempermudah karyawan di PD. Pasar Jaya dalam memasukan data arsip baru dan mencari jenis arsip yang sewaktu-waktu dibutuhkan;

1.4 Batasan Masalah

Batasan masalah yang akan dibahas pada penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Sistem ini hanya akan membahas informasi tentang pengarsipan di PD. Pasar Jaya;
2. Sistem memasukan data file arsip yang di upload hanya berbentuk PDF saja;
3. Sistem ini hanya menampilkan hasil *Output* berbentuk PDF saja;
4. Sistem ini membahas proses memasukan data arsip dan pencarian arsip jika sewaktu-waktu dibutuhkan;

1.5 Tujuan Dan Manfaat Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah membuat suatu sistem aplikasi penyimpanan dan pencarian arsip menggunakan QR Code dan meminimalisir kesalahan memasukan data arsip, sehingga bermanfaat bagi karyawan, yaitu dapat lebih mudah dalam memasukan data arsip dan memudahkan dalam pencarian kembali arsip yang dibutuhkan.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan merupakan uraian tentang susunan penulisan itu sendiri yang dibuat secara teratur dan terperinci sehingga dapat memberikan gambaran secara menyeluruh. Adapun sistematika penulisan pada laporan penelitian ini terbagi menjadi lima bab, yaitu sebagai berikut.

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang dari judul permasalahan yang penulis buat pada penelitian ini, identifikasi masalah, rumusan masalah, batasan masalah, maksud dan tujuan, metodologi penelitian, metode konsep pengembangan *software* dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini dibahas mengenai teori dasar yang mendukung dalam penelitian di antaranya tentang teori dasar sistem, pengertian tentang teori arsip, metode pengarsipan, teori tentang XAMPP, komponen-komponen yang ada pada XAMPP, teori tentang *Mysql*.

BAB III ANALISIS SISTEM

Bab ini menjelaskan secara umum dan singkat profil tujuan umum perusahaan, visi dan misi perusahaan, struktur organisasi perusahaan, pengumpulan data, metode yang diimplementasikan, serta penjelasan sistem analisis berjalan.

BAB IV PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI

Bab ini menjelaskan tentang aplikasi sistem, gambaran umum sistem yang diusulkan, media *software* pendukung, perancangan sistem umum berupa UML (*Unified Modeling Language*).

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini menjelaskan tentang kesimpulan dari penulis skripsi yang telah dibuat dan penulis memberikan saran-saran yang sekiranya dapat bermanfaat bagi lembaga atau pemerintahan.