

**STRATEGI KOMUNIKASI YAYASAN CAHAYA  
ANAK NEGERI (CAN) DALAM PROGRAM  
KEWIRAUSAHAAN CILOK JEPRET ASTRONOT**

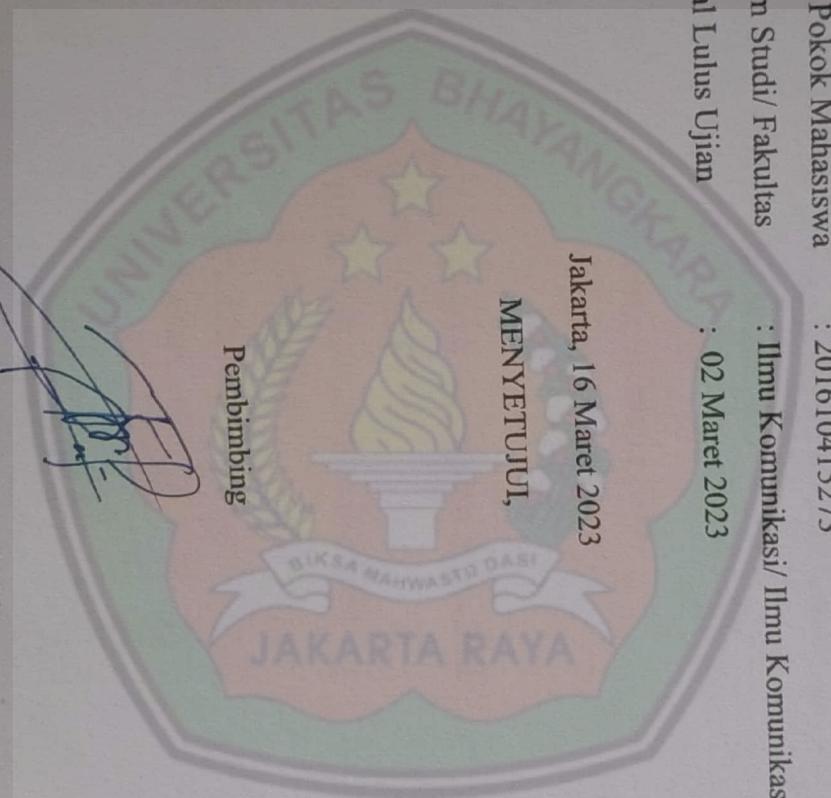
**SKRIPSI**

**Oleh:**  
**Danandaya Arya Putra**  
**201610415273**



**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA  
2023**

## LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING



Jakarta, 16 Maret 2023

MENYETUJUI,

Pembimbing

Judul Skripsi : Strategi Komunikasi Yayasan Cahaya  
Anak (CAN) Dalam Program  
Kewirausahaan Cilok Jepret Astronot  
Nama Mahasiswa : Danandaya Arya Putra  
Nomor Pokok Mahasiswa : 201610415273  
Program Studi/ Fakultas : Ilmu Komunikasi/ Ilmu Komunikasi  
Tanggal Lulus Ujian : 02 Maret 2023

NIDN. 0306046603

## LEMBAR PENGESAHAN

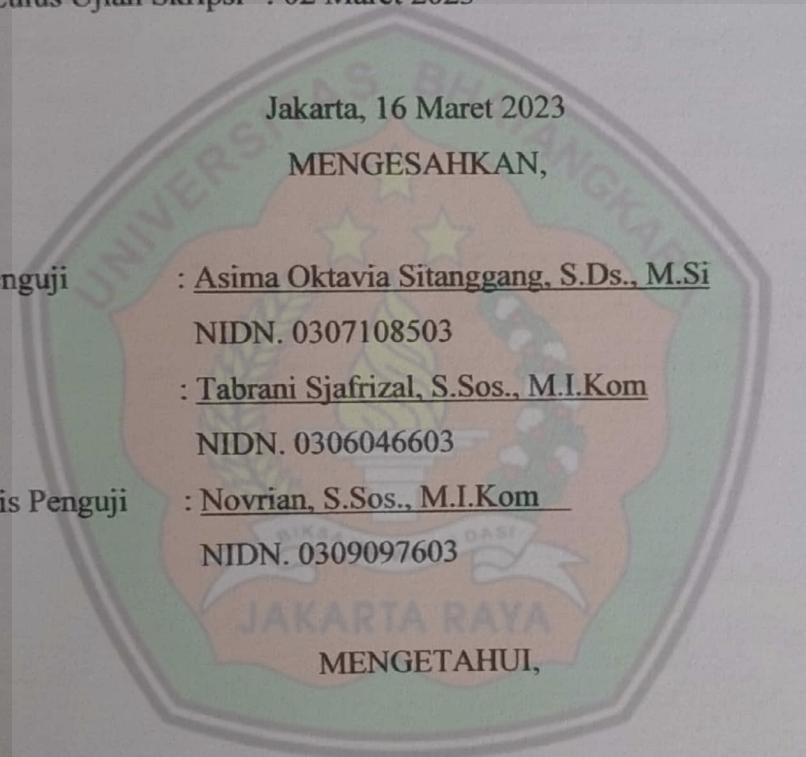
Judul Skripsi : Strategi Komunikasi Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) Dalam Program Kewirausahaan Cilok Jepret Astronot

Nama Mahasiswa : Danandaya Arya Putra

Nomor Pokok Mahasiswa : 201610415273

Program Studi/Fakultas : Ilmu Komunikasi/Ilmu Komunikasi

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 02 Maret 2023



Ketua Program Studi  
Ilmu Komunikasi  
  
Moh. Rifaldi Akbar, S.Sos., M.Si  
NIP. 2109527

Dekan  
Fakultas Ilmu Komunikasi  
  
Dr. Aan Widodo, S.I.kom., M.I.Kom  
NIP. 1504222

## LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Skripsi yang berjudul **Strategi Komunikasi Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) Dalam Program Kewirausahaan Cilok Jepret Astronot** ini adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas dengan kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila dikemudian hari` ditemukan adanya kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengizinkan skripsi ini dipinjam dan digandakan melalui perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Saya memberikan izin kepada perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui internet selama publikasi tersebut melalui portal Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Jakarta, 16 Maret 2023



Danandaya Arya Putra

NPM: 201610415273

## **ABSTRAK**

**Danandaya Arya Putra 201610415273.** Strategi Komunikasi Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) Dalam Program Kewirausahaan Cilok Jepret Astronot

Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana startegi komunikasi yang dilakukan CAN dalam menjalankan program kewirausahaan yang diberi nama Cilok Jepret Astronot. Dalam penelitian ini penulis menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif, dan pengumpulan data menggunakan wawancara dan observasi. Sedangkan dalam membedah penelitian ini peneliti menggunakan konsep strategi komunikasi organisasi dan gaya kepemimpinan komunikasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa CAN telah memenuhi tiga tujuan sentral strategi komunikasi organisasi, yakni *To Secure Understanding, To Establish Acceptance, To Motivate Action*. Kesuksesan strategi komunikasi organisasi juga tidak lepas dari peran pemimpin, dimana dalam hal ini Andi merupakan pemimpin dalam yayasan CAN. Andi memiliki gaya komunikasi kepemimpinan *The Equalitarian Style* dan *The Structuring Style*.

Kata kunci : Strategi Komunikasi Organisasi, Gaya Komunikasi Kepemimpinan, Kewirausahaan

## ***ABSTRACT***

**Danandaya Arya Putra 201610415273.** *Communication Strategy of the Cahaya Anak Negeri Foundation (CAN) in the Cilok Snap Astronaut Entrepreneurship Program*

*This study was conducted to find out how CAN's communication strategy was to run an entrepreneurship program called Astronaut Cilok Jepret. In this study the authors used a qualitative approach using descriptive methods, and collected data using interviews and observations. Meanwhile, in dissecting this study, researchers used the concepts of organizational communication strategies and communication leadership styles. Research results show that CAN has met three main goals of the organization's communication strategy: To Secure Understanding, To Establish Acceptance, To Motivation Action. The success of the organization's communication strategy cannot be separated from the role of a leader, in which case Andi is the leader of the CAN foundation. Andi has The Equalitarian Style and The Structuring Style of leadership communication.*

*Keywords:* *Organizational Communication Strategy, Leadership Communication Style, Entrepreneurship*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang senantiasa memberikan rahmat serta hidayah-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan proposal skripsi ini dengan tepat waktu.

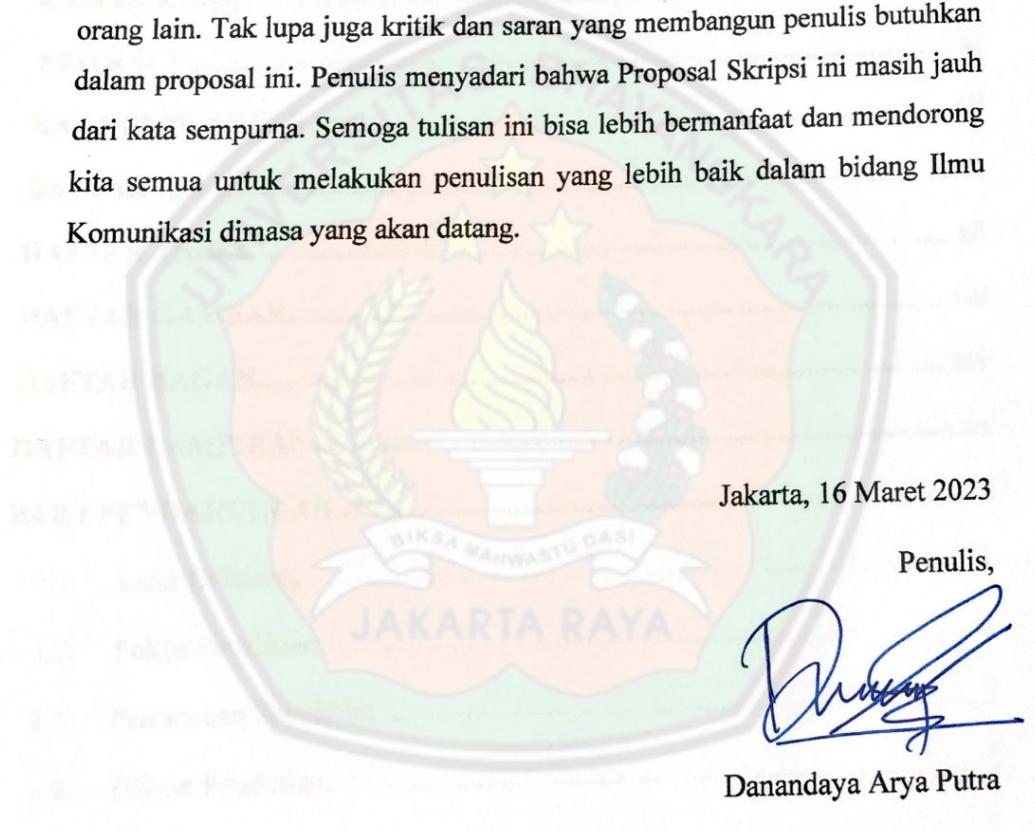
Maksud dan tujuan dari penulisan ini adalah untuk melihat komunikasi persuasif yang dilakukan Rumah Singgah CAN dalam pemberdayaan anak jalanan melalui program kewirausahaan. Sehingga tersusun penulisan ini yang berjudul "*Strategi Komunikasi Yayasan Cahaya Anak Negeri dalam Menjalankan Program Kewirausahaan Cilok Jepret Astronot*".

Tentunya proposal penulisan ini tidak akan tersusun dengan baik tanpa adanya dukungan dan doa dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu penulis ingin mengucapkan rasa syukur kepada Allah SWT., terima kasih kepada orang tua saya, Ibu Pawit Nuriyah dan Bapak Chadi Sundaya dan juga kepada orang-orang yang telah memberikan bantuan, bimbingan, dan segala dukungan kepada penulis. Selanjutnya penulis juga ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Irjen Pol (Purn) Dr. Drs. H. Bambang Karsono, SH., MM. Selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Bapak Dr. Aan Widodo, S.I.Kom, M.I.Kom. Selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
3. Bapak Moh. Rifaldi Akbar, S.Sos., M.Si. Selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Bapak Tabrani Sjafrizal, S.Sos, M.I.Kom. Sebagai dosen pembimbing I yang telah memberikan pengarahan, bimbingan dan evaluasi kepada penulis selama proses penyusunan proposal skripsi ini tanpa lelah. Terima kasih atas segala ilmu dan motivasi yang telah diberikan.
5. Kakak dan Adik saya tersayang, Anggar Septiadi, Kurnia Yunita Rahayu, Rafly Ayodya Fardhani, serta seluruh keluarga yang senantiasa mendo'akan, mendukung, dan memberikan motivasi kepada penulis hingga saat ini.

6. Dosen Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya dan seluruh staff akademik yang telah berperan penting dalam membantu penulis membuat proposal skripsi ini.
7. Teman-teman Fikom Ubhara yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu, terima kasih telah menjadi teman yang selalu memberi bantuan, saran, dan dukungan untuk penulis, sehingga proposal skripsi ini dapat selesai dengan baik.

Penulis berharap proposal skripsi ini dapat bermanfaat bagi diri penulis dan orang lain. Tak lupa juga kritik dan saran yang membangun penulis butuhkan dalam proposal ini. Penulis menyadari bahwa Proposal Skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Semoga tulisan ini bisa lebih bermanfaat dan mendorong kita semua untuk melakukan penulisan yang lebih baik dalam bidang Ilmu Komunikasi dimasa yang akan datang.



Jakarta, 16 Maret 2023

Penulis,



Danandaya Arya Putra

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR BAGAN.....</b>	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2.    Fokus Penelitian .....	4
1.3.    Pertanyaan Penelitian .....	5
1.4.    Tujuan Penelitian.....	5
1.5.    Manfaat Penelitian.....	5
1.5.1.    Manfaat Akademis .....	5
1.5.2.    Manfaat Praktis .....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>6</b>
2.1    Penelitian Terdahulu.....	6
2.2.    Kerangka Konsep .....	8

2.2.1.	Komunikasi Organisasi .....	8
2.2.2	Strategi Komunikasi Organisasi.....	11
2.2.3	Pemimpin Dalam Organisasi.....	12
2.2.4	Kewirausahaan .....	15
2.2.5	Yayasan .....	17
2.3.	Kerangka Pemikiran .....	18
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>19</b>	
3.1	Jenis Penelitian .....	19
3.2	Metode Penelitian.....	19
3.3	Informan Penelitian .....	20
3.4	Teknik Pengumpulan Data .....	21
3.5	Teknik Analisis Data .....	22
3.6	Waktu dan Tempat Pelaksanaan Penelitian.....	23
<b>BAB IV HASIL PENELITIANDAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>24</b>	
4.1	Gambaran Umum Subjek/Objek Penelitian .....	24
4.1.1	Latar belakang Cahaya Anak Negeri (CAN).....	24
4.1.2	Visi, Misi, dan Moto Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) .....	25
4.1.3	Logo Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) .....	27
4.1.4	Struktur Organisasi Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) .....	28
4.1.5	Prestasi Yayasan Cahaya Anak Negeri (CAN) .....	28
4.1.6	Profil Informan .....	32
4.1.6.1	Profil Key Informan Ade Suhandi (Pendiri CAN).....	32
4.1.6.2	Profil Informan Utama Sunara ( <i>Anak binaan CAN yang mengikuti program</i> ) .....	32
4.1.6.3	Profil Informan Utama Nia ( <i>Masyarakat sekitar CAN yang mengikuti program</i> ) .....	32

4.1.6.4 Profil Informan Tambahan Prayoko Wiyuda ( <i>pengurus CAN</i> ).....	34
4.2 Hasil Penelitian.....	33
4.2.1 Tahapan Strategi Komunikasi .....	33
4.2.2 Strategi Komunikasi Organisasi .....	37
4.2.3 Gaya Komunikasi Kepemimpinan Pendiri Yayasan CAN.....	43
4.3 Pembahasan .....	45
4.3.1 Strategi Komunikasi Organisasi .....	46
4.3.2. Gaya Komunikasi Kepemimpinan .....	49
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>52</b>
5.1 Kesimpulan.....	52
5.2 Saran .....	52
5.2.1 Saran Akademis.....	52
5.2.2 Saran Praktis.....	52

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

## **DAFTAR TABEL**

Table 2.1. Perbedaan Antara Perkumpulan dan Yayasan .....	17
Table 3.1. Informan Penelitian.....	21



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1. Peta Lokasi Yayasan CAN .....	23
Gambar 4.1. Logo Yayasan CAN .....	27



## **DAFTAR BAGAN**

Bagan 2.1. Kerangka Pemikiran.....	18
Bagan 4.1. Struktur Organisasi Yayasan CAN .....	28



## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Daftar Riwayat Hidup
- Lampiran 2. Surat Administrasi
- Lampiran 3. Dokumentasi
- Lampiran 4. Transkrip Wawancara & Reduksi Hasil Wawancara
- Lampiran 5. Kartu Bimbingan Skripsi
- Lampiran 6. Form Perbaikan Skripsi

