

**ANALISIS DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENGARSIPAN
SURAT MASUK DAN KELUAR BERBASIS *WEB* PADA
KANTOR KECAMATAN BABELAN**

SKRIPSI

Oleh:

DINAR ALIFAH YUNIAR

201710225152



**PROGRAM STUDI INFORMATIKA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA**

2024

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Judul Tugas Akhir : Analisis dan Pengembangan Sistem Pengarsipan Surat Masuk Dan Keluar Berbasis *Web* Pada Kantor Kecamatan Babelan

Nama Mahasiswa : Dinar Alifah Yuniar

Nomor Pokok Mahasiswa : 201710225152

Program Studi/Fakultas : Informatika/Ilmu Komputer

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : Jumat, 19 Januari 2024

Jakarta, 19 Januari 2024

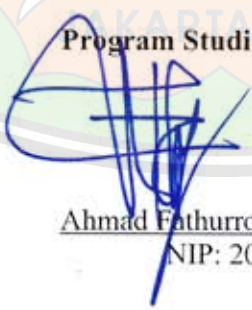
Menyetujui,

Pembimbing I


Abrar Hiswara, S.Kom., M.M., M.Kom
0324028101

Ketua

Program Studi Informatika


Ahmad Fathurrozi, S.E., MMSI
NIP: 2012486

Program Studi Informatika
Fakultas Ilmu Komputer
Universitas Bhayangkara Jakarta Raya
2024

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Tugas Akhir : Analisis dan Pengembangan Sistem Pengarsipan Surat Masuk Dan Keluar Berbasis *Web* Pada Kantor Kecamatan Babelan

Nama Mahasiswa : Dinar Alifah Yuniar

Nomor Pokok Mahasiswa : 201710225152

Program Studi/Fakultas : Informatika/Ilmu Komputer

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : Jumat, 19 Januari 2024

Jakarta, 19 Januari 2024

Mengesahkan,

Ketua Tim Penguji : Dr. Robertus Suraji, S.S., M.A.
NIDN: 0609127001

Penguji I : Asep Ramdhani Mahbub, S.Kom., M.Kom
NIDN: 0329087703

Penguji II : Abrar Hiswara, S.T., M.M., M.Kom
NIDN: 0324028101

Mengetahui,

Ketua

Dekan

Program Studi Informatika

Fakultas Ilmu Komputer

Ahmad Fathurrozi, S.E., MMSI
NIP: 2012486

Dr. Dra. Tyastuti Sri Lestari, M.M
NIP: 1408206

LEMBAR PERNYATAAN BUKAN PLAGIASI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dinar Alifah Yuniar

NPM : 201710225152

Program Studi : Informatika

Fakultas : Ilmu Komputer

Judul Tugas Akhir : Analisis dan Pengembangan Sistem Pengarsipan

Surat Masuk Dan Keluar Berbasis *Web* Pada Kantor Kecamatan Babelan

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan skripsi yang telah saya buat ini merupakan **hasil karya saya sendiri dan benar keasliannya**. Apabila dikemudian hari penulisan skripsi ini merupakan plagiat atau penjiplakan terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggungjawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan tata tertib di Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak dipaksakan dari pihak manapun.

Jakarta, 19 Januari 2024

Penulis



Dinar Alifah Yuniar

ABSTRAK

Dinar Alifah Yuniar, 201710225152. Analisis dan Pengembangan Sistem Pengarsipan Surat Masuk dan Keluar Berbasis *Web* pada Kantor Kecamatan Babelan.

Arsip adalah suatu dokumen tertulis, lisan atau bergambar dari masa lampau yang disimpan dalam media tulis, elektronik, pita video, disket komputer, flashdisk atau hardisk yang biasanya diterbitkan secara resmi oleh suatu instansi. Digitalisasi dokumen/arsip adalah salah satu cara proses mengubah dokumen/arsip konvensional kedalam berbagai bentuk dan media menjadi dokumen/arsip elektronik/digital. Program digitalisasi dokumen/arsip dilaksanakan sebagai upaya mempertahankan aksesibilitas sehingga dapat memberikan akses seluas-luasnya bagi masyarakat. Untuk mengidentifikasi keberadaan dokumen/arsip yang memiliki relevansi informasi di semua dokumen/arsip organisasi, diperlukan suatu sistem informasi dokumen/arsip yang menghubungkan kesatuan fail secara keseluruhan. Salah satu contohnya arsip yang digunakan dalam administrasi di Kantor Kecamatan Babelan masih dilakukan secara manual. Dengan adanya sistem informasi berbasis *web*, diharapkan data yang ada dapat disimpan secara teratur, sehingga pengaksesan dan pengolahan data dapat dilakukan dengan lebih mudah menghindari kehilangan dan kerusakan data. Untuk mengatasi permasalahan tersebut dibutuhkan suatu sistem informasi yang saat ini mereka gunakan masih manual diubah menjadi *online* atau berbasis *web*. Pengarsipan Surat Masuk dan Keluar Berbasis *Web* menggunakan metode RAD (*Rapid Application Development*) dan perancangan menggunakan bahasa *PHP Native*.

Kata Kunci : Berbasis *web*, Pengarsipan Surat Masuk dan Keluar, RAD, *PHP Native*.

ABSTRACT

Dinar Alifah Yuniar, 201710225152. Analysis and Development of a Web-Based Incoming and Outgoing Letter Filing System at the Babelan District Office.

An archive is a written, oral or pictorial document from the past that is stored on written, electronic media, videotape, computer diskette, flash disk or hard disk which is usually officially issued by an agency. Digitizing documents/archives is one way of converting conventional documents/archives into various forms and media into electronic/digital documents/archives. The document/archive digitization program is implemented as an effort to maintain accessibility so that it can provide the widest possible access for the public. To identify the existence of documents/archives that have relevant information in all organizational documents/archives, a document/archive information system is needed that connects the files as a whole. One example is that the archives used in administration at the Babelan District Office are still done manually. With the existence of a web-based information system, it is hoped that existing data can be stored regularly, so that accessing and processing data can be done more easily to avoid data loss and damage. To overcome this problem, it is necessary to change the information system that they currently use manually to become online or web-based. Web-Based Archiving of Incoming and Outgoing Letters using the RAD (Rapid Application Development) method and designing using PHP Native language..

Keywords: *Web-based, Incoming and Outgoing Mail Archiving, RAD, PHP Native.*

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Alhamdulillah puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah memberikan Rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul "Analisis Dan Pengembangan Sistem Pengarsipan Surat Masuk Dan Keluar Berbasis *Web* Pada Kantor Kecamatan Babelan" Skripsi ini disusun dalam rangka tugas akhir program Sarjana Strata Satu (S1) Pada Fakultas Ilmu Komputer Program Studi Informatika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini dengan baik. tujuan pembuatan skripsi ini adalah sebagai syarat untuk meraih gelar S1 Fakultas Ilmu Komputer Program Studi Informatika Universitas Bhayangkara Jakarta Raya. Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Irjen Pol. (Purn) Dr. Drs. Bambang Karsono, S.H, M.M Selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Ibu Dr. Dra. Tyastuti Sri Lestari, M.M Selaku Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
3. Bapak Ahmad Fathurrozi, S.E., MMSI Selaku Kepala Program Studi Informatika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Bapak Abrar Hiswara, S.T, MM, M.Kom Selaku pembimbing I atas bimbingan, saran dan motivasi yang diberikan kepada penulis.
5. Segenap dosen pengajar Program Studi Informatika, Universitas Bhayangkara

Jakarta Raya yang telah memberikan ilmunya kepada penulis.

6. Staf Kecamatan Babelan yang sudah membantu dan membimbing penulis untuk melakukan penelitian skripsi ini.
7. Kedua Orangtua Bapak Istiyar, SE dan Ibu Tati Yuningsih beserta adik tercinta Dini Mayrani Yuniar dan Diva Ruhsyamsi Yuniar yang telah memberikan semangat serta selalu mendoakan penulis.
8. Madinah Supriyadi dan Dhira Ashceqa Medina yang telah setia menunggu dan membantu serta memberikan semangat setiap harinya dalam penyelesaian skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini mungkin masih terdapat kekurangan baik penulisan maupun isi karena keterbatasan penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang sifatnya membangun dari semua pihak terutama pembaca untuk penyempurnaan isi skripsi ini.

Akhir kata penulis mengucapkan banyak terima kasih, semoga skripsi ini dapat berguna dan semoga dapat bermanfaat bagi pembaca serta dapat menambah ilmu pengetahuan bagi penulis.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Jakarta, 19 Januari 2024

Penulis



Dinar Alifah Yuniar

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERNYATAAN BUKAN PLAGIASI	iv
LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah	3
1.3 Rumusan Masalah.....	3
1.4 Batasan Masalah	3
1.5 Tujuan Penelitian	3
1.6 Manfaat Penelitian	4
1.7 Tempat dan Waktu Penelitian.....	4
1.8 Metode Penelitian Dan Konsep Pengembangan Sistem.....	5
1.8.1 Metodologi Observasi	6
1.8.2 Metodologi Wawancara	6
1.8.3 Metodologi Studi Pustaka	6

1.9 Sistematika Penulisan	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Tinjauan Pustaka.....	8
2.2 Sistem	9
2.3 Sistem Informasi.....	11
2.3.1 Komponen - Komponen Sistem Informasi.....	12
2.4 Analisis Sistem	13
2.5 Pengembangan Sistem.....	13
2.6 Pengarsipan.....	14
2.7 Kecamatan	14
2.8 <i>Web</i>	15
2.9 <i>XAMPP</i>	15
2.10 <i>Processor Hypertext Protocol (PHP)</i>	16
2.11 <i>MySQL</i>	17
2.12 <i>Bootstrap</i>	18
2.13 <i>Flowmap Diagram</i>	18
2.14 <i>Unified Modelling Language (UML)</i>	22
2.14.1 <i>Use Case Diagram</i>	25
2.14.2 <i>Activity Diagram</i>	27
2.14.3 <i>Sequence Diagram</i>	29
2.14.4 <i>Class Diagram</i>	32
2.15 Strategi Pengujian Perangkat Lunak.....	34
2.16 Pengujian <i>Black-Box Testing</i>	35

2.17 Metode Penelitian RAD (<i>Rapid Application Development</i>).....	36
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	40
3.1 Objek Penelitian	40
3.1.1 Profil Kantor Kecamatan Babelan.....	40
3.1.2 Struktur Organisasi Kantor Kecamatan Babelan	41
3.1.3 Tugas dan Wewenang Pemangku Jabatan	41
3.2 Kerangka Penelitian.....	46
3.3 Metode Pengumpulan Data	47
3.3.1 Studi Pustaka	47
3.3.2 Observasi	47
3.3.3 Wawancara	47
3.4 Analisis Sistem Berjalan.....	50
3.5 Analisis Masalah.....	52
3.6 Analisis Sistem Usulan.....	52
3.7 Analisis Kebutuhan Sistem.....	54
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	55
4.1 Metode Pengembangan Perangkat Lunak RAD (<i>Rapid Application Development</i>).....	55
4.2 Perancangan Sistem.....	56
4.2.1 <i>Use Case Diagram</i>	56
4.2.2 <i>Activity Diagram</i>	57
4.2.3 <i>Sequence Diagram</i>	62
4.2.4 <i>Class Diagram</i>	66
4.3 Perancangan <i>Interface</i>	66

4.3.1 Perancangan <i>interface</i> Halaman Utama	67
4.3.2 Perancangan <i>interface</i> Halaman <i>Login Admin</i>	68
4.3.3 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar sebagai <i>Admin</i>	69
4.3.4 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Kategori Surat.....	70
4.3.5 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Surat Masuk	71
4.3.6 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Surat Keluar	76
4.3.7 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Bagian	80
4.3.8 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman <i>Login User</i>	82
4.3.9 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar sebagai <i>User</i>	83
4.3.10 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Surat Masuk sebagai <i>user</i>	84
4.3.11 Perancangan <i>Interface</i> Tampilan Halaman Surat Keluar sebagai <i>user</i>	85
4.4 Implementasi Sistem.....	86
4.4.1 Tampilan Halaman Utama	86
4.4.2 Tampilan Halaman <i>Login Admin</i>	87
4.4.3 Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar Sebagai <i>Admin</i>	88
4.4.4 Tampilan Halaman Kategori Surat.....	89
4.4.5 Tampilan Halaman Surat Masuk.....	90
4.4.6 Tampilan Halaman Surat Keluar.....	95
4.4.7 Tampilan Halaman Bagian.....	99
4.4.8 Tampilan Halaman <i>Login User</i>	100
4.4.9 Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar sebagai	

<i>User</i>	101
4.4.10 Tampilan Halaman Surat Masuk sebagai <i>user</i>	102
4.4.11 Tampilan Halaman Surat Keluar sebagai <i>user</i>	103
4.5 Pengujian <i>Black Box</i>	103
4.5.1 Tahapan Pengujian	104
4.5.2 Hasil Pengujian	105
4.5.3 Jadwal Implementasi	107
BAB V PENUTUP	109
5.1 Kesimpulan	109
5.2 Saran	109
DAFTAR PUSTAKA	110



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Waktu Penelitian	5
Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka	8
Tabel 2.2 Simbol <i>Flowmap</i> Diagram	19
Tabel 2.3 Simbol <i>Activity</i> Diagram	27
Tabel 2.4 Simbol <i>Sequence</i> Diagram	29
Tabel 2. 5 <i>Class</i> Diagram	33
Tabel 3.1 Hasil Wawancara Pertama	48
Tabel 3.2 Hasil Wawancara Kedua	48
Tabel 3.3 Hasil Wawancara Ketiga	49
Tabel 3.4 Hasil Wawancara Keempat	50
Tabel 4.1 Tahapan Pengujian	104
Tabel 4.2 Hasil Pengujian	105
Tabel 4.3 Jadwal Implementasi	107

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Pendekatan Konsep Dasar Sistem	10
Gambar 2.2 Komponen Sistem Informasi.....	13
Gambar 2.3 <i>Xampp Control Panel</i>	16
Gambar 2.4 Simbol <i>Use Case Diagram</i>	26
Gambar 2.5 Model RAD (<i>Rapid Application Development</i>)	37
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Kantor Kecamatan.....	41
Gambar 3.2 Kerangka Penelitian	46
Gambar 3.3 <i>Flowmap Analisis Sistem Berjalan</i>	51
Gambar 3. 4 Analisis Sistem Usulan.....	53
Gambar 4.1 <i>Use Case Diagram</i>	57
Gambar 4.2 <i>Activity Diagram Login</i>	58
Gambar 4.3 <i>Activity Diagram Surat Masuk & Keluar sebagai Admin</i>	59
Gambar 4.4 <i>Activity Diagram Bagian menambahkan User sebagai Admin</i>	60
Gambar 4.5 <i>Activity Diagram Surat Masuk/Keluar sebagai User</i>	61
Gambar 4.6 <i>Activity Diagram Logout</i>	62
Gambar 4.7 <i>Sequence Diagram Surat Masuk/Keluar sebagai Admin</i>	63
Gambar 4.8 <i>Sequence Diagram Bagian sebagai Admin</i>	64
Gambar 4.9 <i>Sequence Diagram Surat Masuk/Keluar sebagai User</i>	65
Gambar 4.10 <i>Class Diagram</i>	66
Gambar 4.11 Perancangan <i>Interface</i> Halaman Utama	67
Gambar 4.12 Perancangan <i>Interface Login Admin</i>	68
Gambar 4.13 Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar sebagai <i>Admin</i>	69
Gambar 4.14 Tampilan Halaman Kategori Surat.....	70
Gambar 4.15 Tampilan Halaman Surat Masuk.....	71
Gambar 4. 16 Tampilan Halaman Tambah Surat Masuk.....	72
Gambar 4.17 Tampilan Halaman Surat Masuk yang sudah ditambahkan	73
Gambar 4.18 Tampilan Halaman Pencarian Surat menggunakan Nomor Surat....	74

Gambar 4.19 Tampilan Halaman Edit Surat Masuk	75
Gambar 4.20 Tampilan Halaman Surat Keluar.....	76
Gambar 4.21 Tampilan Halaman Tambah Surat Keluar.....	77
Gambar 4.22 Tampilan Halaman Surat Keluar yang sudah ditambahkan.....	78
Gambar 4.23 Halaman Tampilan Edit Surat Keluar	79
Gambar 4.24 Tampilan Halaman Bagian.....	80
Gambar 4.25 Tampilan Halaman <i>Admin</i> menambahkan <i>User/Bagian</i>	81
Gambar 4.26 Tampilan Halaman <i>Login Bagian/User</i>	82
Gambar 4.27 Tampilan Halaman Beranda Surat Masuk/Keluar sebagai <i>User</i>	83
Gambar 4.28 Tampilan Halaman Surat Masuk sebagai <i>User</i>	84
Gambar 4.29 Tampilan Halaman Surat Keluar sebagai <i>User</i>	85
Gambar 4.30 Tampilan Halaman Utama	86
Gambar 4.31 Tampilan Halaman <i>Login Admin</i>	87
Gambar 4.32 Tampilan Halaman Beranda Pengarsipan Surat Masuk/Keluar Sebagai <i>Admin</i>	88
Gambar 4.33 Tampilan Halaman Kategori Surat.....	89
Gambar 4.34 Tampilan Halaman Surat Masuk.....	90
Gambar 4.35 Tampilan Halaman Tambah Surat Masuk.....	91
Gambar 4.36 Tampilan Halaman Surat Masuk yang sudah ditambahkan.....	92
Gambar 4.37 Tampilan Halaman Surat Masuk yang sudah ditambahkan.....	93
Gambar 4.38 Tampilan Halaman Edit Surat Masuk	94
Gambar 4.39 Tampilan Halaman Surat Keluar.....	95
Gambar 4.40 Tampilan Halaman Tambah Surat Keluar.....	96
Gambar 4.41 Tampilan Halaman Surat Keluar Yang Sudah Ditambahkan.....	97
Gambar 4.42 Tampilan Halaman Edit Surat Keluar	98
Gambar 4.43 Tampilan Halaman Bagian.....	99
Gambar 4.44 Tampilan Halaman <i>Admin</i> menambahkan <i>User/Bagian</i>	99
Gambar 4.45 Tampilan Halaman <i>Login Bagian/User</i>	100
Gambar 4.46 Tampilan Halaman Beranda Surat Masuk/Keluar sebagai <i>User</i>	101
Gambar 4. 47 Tampilan Halaman Surat Masuk sebagai <i>User</i>	102
Gambar 4.48 Tampilan Halaman Surat Keluar sebagai <i>User</i>	103