

**KOMUNIKASI ATASAN DENGAN BAWAHAN  
DALAM PROSES PENJUALAN PRODUK**  
**(Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan  
Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct  
Sales Force* Cikarang Utara)**

**SKRIPSI**

**Oleh :**  
**Muhammad Taupik Hidayah**  
**201510415009**



**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA  
2022**

**KOMUNIKASI ATASAN DENGAN BAWAHAN  
DALAM PROSES PENJUALAN PRODUK**  
**(Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan  
Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct  
Sales Force* Cikarang Utara)**

**SKRIPSI**

**Oleh :**

**Muhammad Taupik Hidayah  
201510415009**



**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA  
2022**

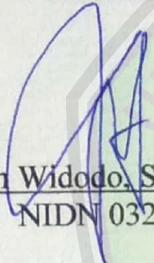
## LEMBAR PERSETUJUAN

Judul Skripsi : Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk (Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct Sales Force Cikarang Utara*)  
Nama Mahasiswa : Muhammad Taupik Hidayah  
Nomor Pokok Mahasiswa : 201510415009  
Program Studi / Fakultas : Ilmu Komunikasi / Ilmu Komunikasi  
Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 27 Juli 2022

Jakarta, 05 Agustus 2022

MENYETUJUI,

Pembimbing I

  
Dr. Aan Widodo, S.I.Kom, M.I.Kom  
NIDN 0322038901

Pembimbing II

  
Annisa Eka Syafrina, S.I.Kom, M.Si  
NIDN 0312079501

## LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk (Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct Sales Force* Cikarang Utara)  
Nama Mahasiswa : Muhammad Taupik Hidayah  
Nomor Pokok Mahasiswa : 201510415009  
Program Studi/Fakultas : Ilmu Komunikasi / Ilmu Komunikasi  
Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 27 Juli 2022

Jakarta, 05 Agustus 2022

MENGESAHKAN,

Ketua Penguji : Dr. Ari Sulistyanto, S.Sos., M.I.Kom  
NIDN 0303077002

Penguji I : Dr. Aan Widodo, S.I.Kom., M.I.Kom  
NIDN 0322038901

Penguji II : Dr. Wichitra Yasya, S.Si., M.Commun  
NIDN 0303098405

Ketua Program Studi  
Ilmu Komunikasi

Dekan  
Fakultas Ilmu Komunikasi

Moh. Rifaldi Akbar, S.Sos., M.Si  
NIP. 2109527

Dr. Aan Widodo, S.I.Kom., M.I.Kom  
NIP. 1504222

## LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

Skripsi saya yang berjudul Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk (Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct Sales Force* Cikarang Utara) adalah benar-benar merupakan hasil karya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain, kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas sesuai dengan kaidah penelitian ilmiah.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengizinkan skripsi ini dipinjam dan dijadikan referensi melalui Universitas Bhayangkara Jakarta Raya. Saya memberikan izin kepada perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui internet selama publikasi tersebut melalui portal Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Jakarta, 05 Agustus 2022



Muhammad Taupik Hidayah

201510415009

## ABSTRAK

**Muhammad Taupik Hidayah, 201510415009.** Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk (Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct Sales Force* Cikarang Utara).

Penelitian ini meneliti tentang komunikasi atasan dengan bawahan di divisi *direct sales force* yang memiliki tujuan untuk mengetahui proses komunikasi antara atasan dengan bawahan di divisi *direct sales force*. Pendekatan penelitian ini adalah kualitatif dengan metode deskriptif. Teknik pengumpulan data dengan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Teknik penentuan informan *purposive sampling*, teknik analisis Miles dan Huberman serta teknik keabsahan triangulasi.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa proses komunikasi antara atasan dan bawahan yang dalam hal ini adalah *supervisor* dan para *sales* terbagi dalam dua bentuk yaitu komunikasi internal dan komunikasi eksternal yang terjadi pada saat melakukan aktivitas *briefing pagi*, *open booth*, kunjungan *site*, kerjasama dengan komunitas atau travel umrah, dan aktivitas diluar pekerjaan seperti makan bersama atau liburan bersama.

**Kata kunci :** komunikasi, proses komunikasi, komunikasi internal, komunikasi eksternal

## **ABSTRACT**

**Muhammad Taupik Hidayah, 201510415009.** *Communication between superiors and subordinates in the product sales process (Qualitative Descriptive Study of Communication Between Superiors and Subordinates in The Process of Selling Products in The Direct Sales Force Division of North Cikarang).*

*This study examines the communication between superiors and subordinates in the direct sales force division with the aim of knowing the communication process between superiors and subordinates in the direct sales force division. This research approach is qualitative with descriptive method. Data collection techniques with interviews, observation, and documentation. The technique of determining the informant is purposive sampling, the analysis technique of Miles and Huberman and the technique of triangulation validity.*

*The results of this study indicate that the communication process between superiors and subordinates, in this case supervisors and salespeople, is divided into two forms, namely internal communication and external communication that occurs during morning briefing activities, open booths, site visits, collaboration with the community or travel Umrah, and activities outside of work such as eating together or taking holidays together.*

**Keywords :** communication, communication process, internal communication, external communication

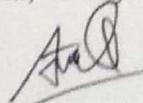
## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan yang Maha Esa karena atas rahmat dan karuniaNya, penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk (Studi Deskriptif Kualitatif Komunikasi Antara Atasan Dengan Bawahan Dalam Proses Penjualan Produk Pada Divisi *Direct Sales Force* Cikarang Utara). Dalam penyusunan skripsi ini penulis mendapatkan banyak dukungan baik moril maupun materil, serta arahan yang berasal dari berbagai pihak. Oleh karena itu dengan segala hormat penulis menyampaikan rasa terimakasih kepada:

1. Irjen Pol. (Purn) Dr. Drs. H. Bambang Karsono, S.H., M.M, selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Dr. Aan Widodo, S.I.Kom, M.I.Kom selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya dan dosen pembimbing I penulis.
3. Moh. Rifaldi Akbar, S.Sos., M.Si selaku Ka. Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Annisa Eka Syafrina, S.I.Kom, M.Si selaku dosen pembimbing II penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
5. Orang tua tercinta dan teman-teman yang selalu memberikan dukungan dan tidak hentinya memberikan semangat sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini.
6. Grup Berlayar yang selalu memberikan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
7. Teman-teman PT Elkomindo Mitra Mandiri yang memberikan dukungan dan semangat kepada penulis.

Akhir kata penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila ada kesalahan lisan ataupun tulisan dalam penyusunan skripsi ini.

Jakarta, 05 Agustus 2022



Muhammad Taupik Hidayah

## DAFTAR ISI

Halaman

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....	ii
<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	iv
<b>ABSTRAK</b> .....	v
<b>ABSTRACT</b> .....	vi
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	viii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xii
<b>DAFTAR BAGAN</b> .....	xiii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Fokus Penelitian .....	5
1.3 Pertanyaan Penelitian .....	5
1.4 Tujuan Penelitian .....	6
1.5 Kegunaan Penelitian.....	6
1.5.1 Kegunaan Teoritis .....	6
1.5.2 Kegunaan Praktis .....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	7
2.1 Penelitian Terdahulu .....	7
2.2 Kerangka Konsep .....	10

viii

2.2.1 Komunikasi .....	10
2.2.2 Komunikasi Organisasi .....	11
2.2.3 Fungsi Komunikasi Organisasi .....	12
2.2.4 Proses Komunikasi Organisasi .....	13
2.2.5 Supervisor .....	14
2.2.6 Karyawan .....	15
2.2.7 Kinerja .....	15
2.4 Kerangka Pemikiran .....	16
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>	<b>17</b>
3.1 Paradigma Penelitian .....	17
3.2 Pendekatan Penelitian .....	17
3.3 Metode Penelitian .....	18
3.4 Informan Penelitian .....	19
3.5 Teknik Pengumpulan Data .....	19
3.5.1 Observasi .....	20
3.5.2 Wawancara .....	21
3.5.3 Dokumentasi .....	21
3.6 Teknik Analisis Data .....	22
3.7 Keabsahan Data .....	23
3.8 Lokasi Penelitian .....	23
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>24</b>
4.1 Hasil Penelitian .....	24
4.1.1 Gambaran Umum PT Elkomindo Mitra Mandiri .....	24
4.1.2 Profil Key Informan dan Informan .....	25
4.1.3 Aktivitas Atasan Dan Bawahan Di Divisi Direct Sales Force .....	26

4.1.4 Proses Komunikasi Atasan Dan Bawahan Pada Setiap Aktivitas ....	38
4.1.5 Pembahasan Masalah Pada Beberapa Aktivitas .....	46
4.1.6 Penyelesaian Masalah Pada Beberapa Aktivitas .....	49
<b>4.2 Pembahasan .....</b>	<b>54</b>
4.2.1 Komunikasi Atasan Dengan Bawahan Divisi Direct Sales Force ...	54
4.2.2 Fungsi Komunikasi Organisasi Divisi Direct Sales Force .....	56
4.2.3 Proses Komunikasi Atasan Dengan Bawahan .....	57
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>66</b>
5.1 Kesimpulan .....	66
5.2 Saran .....	67
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR TABEL**

Halaman

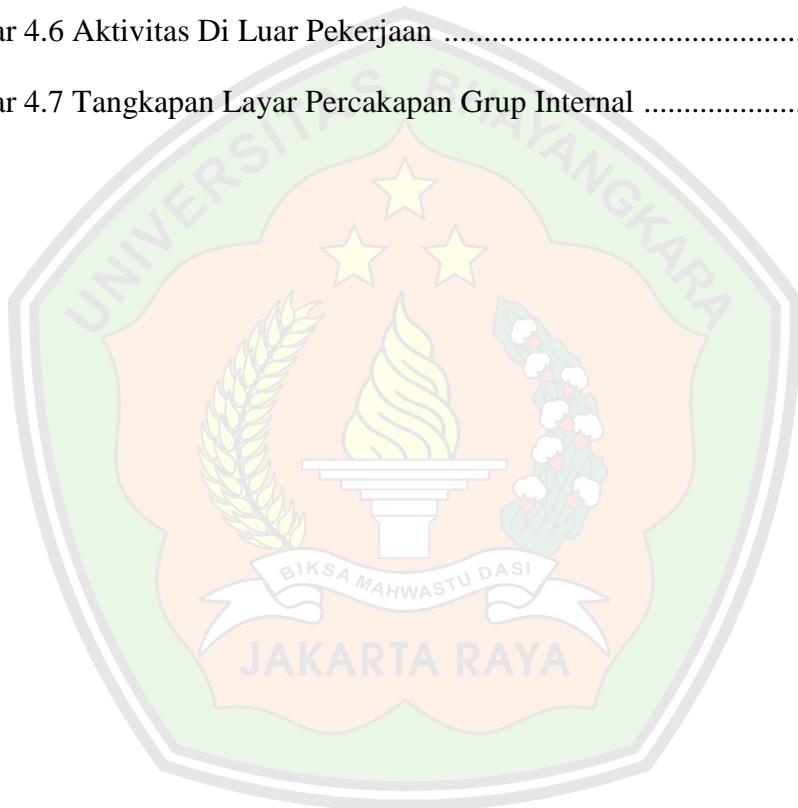
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu .....	7
Tabel 4.1 Data Profil Key Informan .....	25
Tabel 4.2 Data Profil Informan .....	25



## **DAFTAR GAMBAR**

Halaman

Gambar 4.1 Lokasi PT Elkomindo Mitra Mandiri .....	24
Gambar 4.2 Aktivitas Briefing Pagi .....	29
Gambar 4.3 Aktivitas Open Booth .....	31
Gambar 4.4 Aktivitas Kunjungan Site .....	33
Gambar 4.5 Aktivitas Kerjasama Komunitas Atau Travel Umrah .....	35
Gambar 4.6 Aktivitas Di Luar Pekerjaan .....	38
Gambar 4.7 Tangkapan Layar Percakapan Grup Internal .....	45



## **DAFTAR BAGAN**

Halaman

Bagan 2.1 Kerangka Pemikiran .....	16
Bagan 4.1 Alur Komunikasi Internal Briefing Pagi .....	58
Bagan 4.2 Alur Komunikasi Internal Open Booth .....	59
Bagan 4.3 Alur Komunikasi Internal Kunjungan Site .....	59
Bagan 4.4 Alur Komunikasi Internal Kerjasama Travel Umrah .....	60
Bagan 4.5 Alur Komunikasi Internal Di Luar Pekerjaan .....	61
Bagan 4.6 Alur Komunikasi Eksternal Open Booth .....	62
Bagan 4.7 Alur Komunikasi Eksternal Kunjungan Site .....	62
Bagan 4.8 Alur Komunikasi Eksternal Kerjasama Travel Umrah .....	63
Bagan 4.9 Komunikasi Internal Divisi Direct Sales Force .....	64
Bagan 4.10 Komunikasi Eksternal Divisi Direct Sales Force .....	65

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- |              |                        |
|--------------|------------------------|
| Lampiran I   | : Daftar Riwayat Hidup |
| Lampiran II  | : Administrasi         |
| Lampiran III | : Transkip Wawancara   |
| Lampiran IV  | : Reduksi Data         |
| Lampiran V   | : Dokumentasi          |
| Lampiran VI  | : Kartu Bimbingan      |
| Lampiran VII | : Form Perbaikan       |

