

**EVALUASI KEBUTUHAN PEGAWAI UNTUK  
MENINGKATKAN KINERJA PADA KANTOR DINAS  
PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN  
PERTANAHAN KOTA BEKASI**

**SKRIPSI**

**Oleh :**  
**Siti Rahmah**  
**201810325258**



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA  
2022**

## **LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING**

Judul Skripsi : Evaluasi Kebutuhan Pegawai untuk Meningkatkan Kinerja pada Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi

Nama : Siti Rahmah

Nomor Pokok Mahasiswa : 201810325258

Program Studi/Fakultas : Manajemen/Ekonomi dan Bisnis

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 15 Juli 2022



Jakarta, 20 Juli 2022

Pembimbing

Hasanuddin, S.I.P., M.AP

NIDN 0302066905

## LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Evaluasi Kebutuhan Pegawai Untuk Meningkatkan Kinerja Pada Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan Kota Bekasi

Nama Mahasiswa : Siti Rahmah

Nomor Pokok Mahasiswa : 201810325258

Program Studi/Fakultas : Manajemen/Ekonomi dan Bisnis

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 15 Juli 2022

Jakarta, 20 Juli 2022

MENGESAHKAN,

Ketua Tim Penguji : Dr. Zeinyta Azra Haroen, MM

NIDN 0017115802

Penguji I : Jumawan, S.E., M.M

NIDN 0305096802

Penguji II : Hasanuddin, S.I.P., M.AP

NIDN 0302066905

MENGETAHUI,

Ketua Program Studi

Dekan

Manajemen

Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dr. Hadita, S.Pd., M.M

NIDN 0329048302



Dr. Istianingsih, S.E., M.S.Ak

NIDN 0318107101

## LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

Skripsi yang berjudul Evaluasi Kebutuhan Pegawai Untuk Meningkatkan Kinerja Pada Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan Kota Bekasi ini adalah benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas dengan kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila dikemudian hari ditemukan adanya kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengijinkan skripsi ini dipinjam dan digandakan melalui Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Saya memberi izin kepada Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan Skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui Internet selama publikasi tersebut melalui portal Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Jakarta, 20 Juli 2022

Yang membuat pernyataan,



Siti Rahmah

201810325258

## **ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana evaluasi pegawai untuk meningkatkan kinerja. Metode penelitian yang digunakan adalah metode kualitatif deskriptif. Teori yang digunakan dalam penelitian ini adalah kriteria evaluasi William N Dunn (2003). Data penelitian menggunakan data Primer dan data Sekunder. Data primer diperoleh melalui wawancara dengan informan yang mengetahui masalah yang akan diteliti, sedangkan data sekunder diperoleh melalui buku-buku, jurnal ilmiah, dan dokumen/peraturan pemerintah. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa adanya keterlambatan dalam menyelesaikan pekerjaan serta kelebihan beban kerja yang diberikan pegawai sehingga beberapa pegawai harus menyelesaikan pekerjaan di luar jam kerja dan aturan analisis jabatan dan analisis beban kerja pada Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi masih belum sesuai dengan yang telah ditentukan.

**Kata Kunci : Evaluasi Kebutuhan Pegawai, Analisis Jabatan, dan Analisis Beban Kerja, Kinerja Pegawai, Kota Bekasi.**



## **ABSTRACT**

This study aims to determine how employee evaluation improves performance. the research method used is the descriptive qualitative method. The theory used in this study is the evaluation criteria of William N Dunn (2003). Research data using primary data and secondary data. Primary data is obtained through interviews with informants who know the problem to be studied, while secondary data is obtained through books, scientific journals, and government documents/regulations. The results of this study indicate that there is a delay in completing work and an excess workload given by employees so that some employees have to complete work outside of working hours and the rules of job analysis and workload analysis at the Government Office of the Housing, Settlement, and Land of Bekasi City are still not suitable following which has been specified.

**Keyword :** *Evaluation of Employee Needs, Job Analysis and Workload Analysis, Employee Performance, Bekasi City*



## KATA PENGANTAR

Puji Syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul “Evaluasi Kebutuhan Pegawai untuk Meningkatkan Kinerja Pada Kantor Dinas Perumahan Kawasan, Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi”. Penyusunan skripsi ini salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Sarjana (S1) Program Studi Manajemen Sumber Daya Manusia Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya. Penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis dengan ini mohon maaf atas segala kekurangan dalam penulisan dan dengan kerendahan hati penulis menerima saran dan kritik pembaca. Dalam penyusunan Skripsi ini tidak akan berhasil dengan baik tanpa adanya bimbingan, bantuan serta do'a dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Irjen Pol. (Purn) Drs. H. Bambang Karsono, S.H, M.M selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
2. Ibu Dr. Istianingsih S.E., M.S.Ak selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
3. Ibu Dr. Hadita, S.Pd., M.M selaku Ketua Prodi Program Studi Ekonomi Manajemen Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
4. Bapak Hasanuddin, S.I.P., M.AP., selaku Dosen Pembimbing Skripsi saya yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran serta memberikan solusi pada setiap permasalahan atas kesulitan dalam penulisan skripsi dan semoga bapak selalu diberikan kesehatan.
5. Bapak Dr. Wastam Wahyu Hidayat, S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang selalu memberikan arahan dan motivasi semasa kuliah.
6. Seluruh dosen dan jajaran Staff Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
7. Kedua orang tua saya tersayang yang selalu menjadi penyemangat, mendukung dalam do'a dan materil.

8. Erina Hermawati dan Dessy Wulandari, teman seperjuangan skripsi yang selalu memberikan dukungan dan bantuan selama penyusunan skripsi.
9. Aswiyatul Mukkaromah, Diah Pratiwi, Nurantih dan semua teman-teman saya yang turut memberikan semangat inspirasi dan bantuan dalam menyelesaikan skripsi.
10. Seluruh pegawai Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi yang telah membantu penulis dalam mencari data yang dibutuhkan.

Penulis berharap semoga Allah SWT memberikan balasan yang berlipat ganda atas kemurahan hati dan bantuan dari pihak-pihak yang terlibat.

Jakarta, 20 Juli 2022

Penulis



Siti Rahmah

201810325258



## DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING.....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
LEMBAR PERNYATAAN .....	iii
ABSTRAK.....	iv
ABSTRACT.....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiv
BAB I .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	6
1.3 Tujuan Penelitian.....	6
1.4 Batasan Masalah.....	7
1.5 Manfaat Penelitian .....	7
1.6 Sistematika Penulisan .....	7
BAB II.....	9
LANDASAN TEORI .....	9
2.1 Evaluasi.....	9
2.1.1 Pengertian Evaluasi .....	9
2.1.2 Kriteria Evaluasi .....	9
2.2 Kebutuhan Pegawai .....	11

2.3 Analisis Jabatan.....	12
2.2.1 Pengertian Analisis Jabatan .....	12
2.2.2 Indikator Analisis Jabatan.....	13
2.2.3 Tujuan Analisis Jabatan .....	14
2.2.4 Manfaat Analisis Jabatan .....	14
2.4 Analisis Beban Kerja .....	15
2.3.1 Pengertian Analisis Beban Kerja.....	15
2.3.2 Tujuan Analisis Beban Kerja.....	16
2.3.3 Manfaat Analisis Beban Kerja.....	16
2.3.4 Aspek-apek Analisis Beban Kerja.....	17
2.5 Kinerja.....	18
2.5.1 Pengertian Kinerja.....	18
2.5.2 Kriteria Kinerja.....	19
2.5 Penelitian Terdahulu .....	19
2.6 Kerangka Pemikiran.....	22
2.6.1 Kriteria Evaluasi (William N, 2003) .....	23
2.6.2 Kebutuhan Pegawai.....	23
2.6.3 Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja .....	23
2.6.4 Kinerja.....	24
BAB III.....	25
METODOLOGI PENELITIAN .....	25
3.1 Desain Penelitian.....	25
3.2 Tahapan Penelitian .....	26
3.2.1 Tempat Penelitian.....	26
3.2.2 Pemilihan Informan.....	27
3.2.3 Pengumpulan Data .....	28

3.2.4 Sumber Data .....	29
3.2.5 Pengolahan dan Analisis data .....	30
3.2.6 Triangulasi atau Keabsahan Data .....	32
BAB IV .....	33
HASIL DAN PEMBAHASAN .....	33
4.1 Gambaran Lokasi Penelitian.....	33
4.1.1 Profil Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi .....	33
4.1.2 Visi dan Misi Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi .....	34
4.1.3 Struktur Organisasi.....	35
4.2 Hasil Penelitian.....	36
4.2.1 Evaluasi Kebutuhan Pegawai Pada Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi .....	36
4.2.1.1. Efektifitas Kerja Pegawai Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan .....	36
4.2.1.2. Efisiensi Kerja Pegawai Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan .....	38
4.2.1.3. Kecukupan Kerja Pegawai Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan .....	40
4.2.1.4.Responsivitas Kerja Pegawai Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan .....	42
4.2.1.5. Analisis Jabatan.....	44
4.2.1.6. Analisis Beban Kerja .....	46
4.3 Pembahasan Hasil Penelitian.....	48
4.4 Kinerja Pegawai Kantor Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, dan Pertanahan.....	52
BAB V .....	54

PENUTUP.....	54
5.1 Kesimpulan .....	54
5.3 Implikasi Manajerial .....	55
DAFTAR PUSTAKA .....	56
LAMPIRAN	



## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. 1 Daftar Rekapitulasi ABK dan Ketersediaan Pegawai .....	4
Tabel 2. 1 Penelitian Terdahulu.....	22
Tabel 3. 1 Tabel Informan .....	27



## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran ..... 22

Gambar 4. 1 Struktur Organisasi ..... 35



## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Uji Plagiarisme
2. Uji Referensi
3. Pedoman Wawancara
4. Dokumentasi Wawancara
5. Rekaman Wawancara
6. Buku Bimbingan
7. Surat Riset Penelitian
8. Surat Keterangan Penelitian
9. Daftar Riwayat Hidup

