

**ANALISIS PERHITUNGAN, PENCATATAN, WAKTU
PENYETORAN DAN PELAPORAN E-BILLING
PAJAK PENGHASILAN PASAL 22 ATAS
PENGADAAN BARANG PADA KANTOR
IMIGRASI KELAS II BEKASI**

SKRIPSI

**Oleh :
Nissa Eka Pratiwi
201310315122**



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS BHAYANGKARA JAKARTA RAYA
2017**

LEMBAR PERSETUJUAN

Judul Skripsi : Analisis Perhitungan, Pencatatan, Waktu
Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak
Penghasilan Pasal 22 Atas Pengadaan Barang
Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi

Nama Mahasiswa : Nissa Eka Pratiwi

Nomor Pokok Mahasiswa : 201310315122

Program Studi/Fakultas : Akuntansi/Ekonomi

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 11 Agustus 2017



Tutiek Yoganingsih, S.E., M.Si.
NIP : 1304171

Cahyadi Husadha, S.E., M.M.
NIP : 1609251

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Analisis Perhitungan, Pencatatan, Waktu
Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak
Penghasilan Pasal 22 Atas Pengadaan Barang
Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi

Nama Mahasiswa : Nissa Eka Pratiwi

Nomor Pokok Mahasiswa : 201310315122

Program Studi/Fakultas : Akuntansi/Ekonomi

Tanggal Lulus Ujian Skripsi : 11 Agustus 2017

Bekasi, 16 Agustus 2017

MENGESAHKAN,

Ketua Tim Penguji : Tutiek Yoganingsih, S.E., M.Si.
NIP : 1304171


Penguji I : Maidani, S.E., M.Ak.
NIP : 031701063

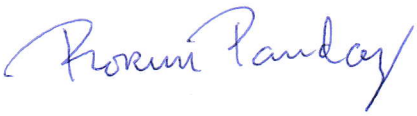
Penguji II : Widi Winarso, S.E., M.M.
NIP : 031509040

MENGETAHUI,

Ketua Program Studi
Akuntansi

Dekan
Fakultas Ekonomi


Tutiek Yoganingsih, S.E., M.Si.
NIP : 1304171


Dr. Rorim Panday, M.M., M.T.
NIP : 1508228

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

Skripsi yang berjudul

“Analisis Perhitungan, Pencatatan, Waktu Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak Penghasilan Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi”

Ini adalah benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri dan tidak mengandung materi yang ditulis oleh orang lain kecuali pengutipan sebagai referensi yang sumbernya telah dituliskan secara jelas sesuai dengan kaidah penulisan karya ilmiah.

Apabila di kemudian hari ditemukan adanya kecurangan dalam karya ini, saya bersedia menerima sanksi dari Universitas Bhayangkara Jakarta Raya sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Saya mengizinkan skripsi ini dipinjam dan digandakan melalui Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Saya memberikan izin kepada Perpustakaan Universitas Bhayangkara Jakarta Raya untuk menyimpan skripsi ini dalam bentuk digital dan mempublikasikannya melalui Internet selama publikasi tersebut melalui portal Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.

Bekasi, 15 Agustus 2017



uat pernyataan,

Nissa Eka Pratiwi

201310315122

ABSTRAK

Nissa Eka Pratiwi, 201310315122. Analisis Ketepatan Perhitungan dan Pencatatan Serta Ketepatan Waktu Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi.

Penelitian ini tentang Analisis Ketepatan Perhitungan dan Pencatatan Serta Ketepatan Waktu Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi. Tujuan dari penelitian ini adalah Penerapan E-Billing pada kantor imigrasi, untuk mengetahui bagaimana prosedur perhitungan dan pencatatan Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 22 atas pengadaan barang yang dilakukan oleh Kantor Imigrasi apakah sudah dilakukan dengan tepat, dan untuk mengetahui bagaimana ketepatan waktu penyetoran e-billing dan pelaporannya. Metode yang digunakan adalah kualitatif deskriptif. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kantor imigrasi telah menerapkan sistem e-Billing sejak berlakunya Peraturan Menteri Keuangan Nomor 32/PMK.03/2014 tentang sistem Penerimaan Negara Secara Elektronik dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 242/PMK.03/2014 tentang tata cara pembayaran dan penyetoran Pajak. Dalam hal perhitungan Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 22 dikenakan tarif sebesar 1,5% dikalikan dengan Dasar Pengenaan Pajak (DPP) atas pembelian barang diatas Rp. 2.000.0000,-. Untuk pencatatan kantor imigrasi melakukan pencatatan pada setiap transaksi dan di input melalui Sistem Aplikasi Satker. Secara keseluruhan perhitungan dan pencatatan PPh Pasal 22 atas pengadaan barang sudah tepat dan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Hasil penelitian mengenai ketepatan waktu penyetoran dan pelaporan *e-billing* PPh Pasal 22 atas pengadaan barang pada kantor imigrasi kelas II bekasi menunjukkan bahwa kantor imigrasi telah melakukan kewajiban perpajakannya yaitu menyetorkan dan melaporkan pajak terutang. Penyetoran PPh pasal 22 dilakukan pada hari Ke- 3 setelah dilakukannya transaksi penyerahan barang, penyetoran pajak pada kantor imigrasi dilakukan dengan dua cara, (1) penyetoraran pajak dengan menggunakan sistem elektronik (*e-billing*), (2) Pembayaran langsung. Sedangkan Untuk pelaporan, Apabila kantor imigrasi melakukan penyetoran pajak secara langsung menggunakan SSP, maka wajib melaporkan SPT masa PPh Pasal 22 ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP), kemudian apabila kantor imigrasi telah melakukan pembayaran secara elektronik (*e-billing*) kantor imigrasi tidak melaporkan PPh pasal 22 karena apabila telah melakukan penyetoran pajak menggunakan e-billing system, maka wajib pajak atau pemungut pajak tidak perlu lagi untuk melaporkan pembayaran pajaknya.

Kata Kunci : PPh Pasal 22, Perhitungan, Pencatatan, Penyetoran, Pelaporan dan e-billing System

ABSTRACT

Nissa Eka Pratiwi, 201310315122. Analysis of Accuracy of Calculation and Recording as well as Timeliness of E-Billing Deposit and Reporting of Income Tax (PPh) Article 22 on the Procurement of Goods at Immigration Office of Class II Bekasi.

This research is about Analysis of Accuracy of Calculation and Recording as well as Timeliness of E-Billing Deposit and Reporting of Income Tax (PPh) Article 22 on the Procurement of Goods at Immigration Office of Class II Bekasi. The purpose of this research is to know how the procedure of calculation and recording of Income Tax (PPh) Article 22 on the marking of goods done by the Immigration Office whether it has been done properly, and to know how the timeliness of depositing e-billing and reporting. The method used is qualitative descriptive. The results of the study show that the immigration office has implemented e-Billing system since the enactment of Regulation of the Minister of Finance No. 32 / PMK.03 / 2014 on State Revenue System Elektornik and Regulation of the Minister of Finance Number 242 / PMK.03 / 2014 concerning the procedure of Payment and Payment of Tax . In the case of the calculation of Income Tax (Income Tax) Article 22 shall be subjected to a rate of 1.5% multiplied by the tax base (DPP) on the purchase of goods of Rp. 2.000.0000, -, for registration of immigration office to record on every transaction and at input through Satker System Application. Overall calculation and recording of Income Tax Article 22 on the procurement of goods is appropriate and in accordance with applicable regulations.

The results of research on the timeliness of depositing e-billing and reporting of Article 22 Income Tax on the procurement of goods at the Second Class Immigration Base office indicates that the immigration office has performed its tax obligations ie depositing and reporting tax payable. Deposit of Income Tax Article 22 shall be conducted on the 3rd day after the transaction of goods delivery, deposit using e-billing system. For reporting, the immigration office does not report Article 22 income tax because if it has made a tax payment using e-billing system, the taxpayer or tax collector no longer need to report the tax payment.

Keyword : PPh 22, E-Billing ,Calculation, Recording, Deposit and Reporting of Income Tax (PPh) Article 22

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT berkat Rahmat, Hidayah, dan Karunia-Nya kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“Analisis Penghitungan, Pencatatan, Waktu Penyetoran dan Pelaporan E-Billing Pajak Penghasilan Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi.”** Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi Pada Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini tidak akan selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

- 1 Bapak Irjen Pol. (Purn) Drs. H. Bambang Karsono, S.H., M.M selaku Rektor Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
- 2 Bapak Dr.Rorim Panday, M.M., M.T. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya.
- 3 Ibu Tutiek Yoganingsih S.E., M.Si selaku Ketua Prodi Akuntansi Universitas Bhayangkara Jakarta Raya dan Dosen Pembimbing I Skripsi.
- 4 Bapak Cahyadi Husadha, S.E., M.M selaku Dosen Pembimbing II Skripsi.
- 5 Bapak Matdio Siahaan,S.E., M.M. selaku Pembimbing Akademik kelas AB
- 6 Seluruh Dosen dan Staf Fakultas Ekonomi yang telah memberika pelayanan dan bantuan selama penulis menempuh pendidikan di Fakultas Ekonomi Universitas Bhayangkara Jakarta.
- 7 Ayahanda Kusmana dan Ibunda Nining atas segala doa yang dipanjatkanya setiap sholat

- 8 Kedua adikku terkasih, Dinda dan Kayla yang telah memberikan dukungan dan doa .
- 9 Alm. Diky Triwanto Wibowo yang semasa hidupnya selalu memberikan arahan, dukungan serta motivasi bisa menjadi kebanggaan keluarga. Semoga aa bahagia di sisi Allah SWT, aamiin
- 10 Seluruh keluarga besarku atas semangat dan doanya.
- 11 Dewi oktaviani, Ria Sulistiningsih, Stephanie, dan Arum Larasati terimakasih atas kebersamaannya selama ini, terimakasih selalu ada disaat senang dan susah.
- 12 Teman – teman seperjuanganku kelas AB akuntans. Semoga kita semua selalu dalam lindungan Allah SWT dan semoga kedepannya silahturami tetap terjaga erat.

Penulis menyadari skripsi ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Penulis mengharapkan saran dan kritik demi kesempurnaan dan perbaikannya sehinggannya akhirnya skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi bidang pendidikan dan penerapan dilapangan serta bisa dikembangkan lagi lebih lanjut.

Bekasi, 15 Agustus 2017

Nissa Eka Pratiwi

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERNYATAAN.....	iv
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Manfaat penelitian.....	4
1.5 Batasan Masalah.....	4
1.6 Sistematika Penulisan	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Landasan Teori.....	6
2.1.1 Pajak Secara Umum.....	6
2.1.2 Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP).....	10
2.1.3 Surat Pemberitahuan (SPT).....	10
2.1.4 Surat Setoran Pajak.....	12
2.1.5 Penghasilan.....	13
2.1.6 Pajak Penghasilan	13
2.1.7 Pajak Penghasilan Pasal 22 (PPh Pasal 22).....	14
2.1.8 PPh Pasal 22 Bendaharawan	16
2.1.9 Perhitungan dan Pencatatan Pajak Penghasilan Pasal 22	16
2.1.10 Pemungutan atau Penyetoran PPh Pasal 22.....	17

2.1.11	Pelaporan PPh Pasal 22	19
2.1.12	E-Billing System	19
2.2	Penelitian Terdahulu	22
2.3	Model Konseptual	23
BAB III METODOLOGI PENELITIAN.....		24
3.1	Desain penelitian	24
3.2	Tahapan Penelitian	25
3.3	Model Konseptual.....	25
3.4	Waktu dan Tempat Penelitian	27
3.4.1	Waktu Penelitian	27
3.4.2	Tempat Penelitian	28
3.5	Teknik Pengumpulan Data.....	28
3.6	Jenis Data	29
3.7	Metode Analisis Data.....	29
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		30
4.1	Gambaran Umum Instansi	30
4.1.1	Sejarah Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi	30
4.1.2	Jenis Usaha Instansi	33
4.1.3	Visi dan Misi Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi.....	35
4.1.4	Struktur Organisasi	36
4.2	Hasil Analisis Data	38
4.3	Pembahasan	46
BAB V PENUTUP		51
5.1	Kesimpulan.....	51
5.2	Implikasi Manajerial	52
DAFTAR PUSTAKA		53

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1. <i>Time Schedule</i>	24
Tabel 4.1 Perhitungan Pajak Penghasilan Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Tahun 2016.....	39
Tabel 4.2 Daftar Penyetoran Pajak Penghasilan (PPH) Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi Tahun 2016	42
Tabel 4.3 Pelaporan PPh Pasal 22 Atas Pengadaan Barang Pada Kantor Imigrasi Kelas II Bekasi Tahun 2016	44



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1. Model Konseptual	20
Gambar 3.1. Tahapan Penelitian	
Gambar 3.2 Model Konseptual	26
Gambar 4.1 Struktur Organisasi	26
Gambar 4.2. Alur Pencatata	41



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I	: Surat Permohonan Penelitian
Lampiran II	: Surat Balasan Persetujuan Penelitian
Lampiran III	: Kartu Bimbingan
Lampiran IV	: Uji Referensi
Lampiran V	: Kwitansi Pembelian Barang
Lampiran VI	: Surat Perintah Membayar (SPM)
Lampiran VII	: Surat Setoran pajak (SSP)
Lampiran VIII	: Tanda Terima Setoran Pajak (MPN Billing)
Lampiran IX	: Laporan Monitoring SP2D
Lampiran X	: Buku Pembantu Pajak
Lampiran XI	: Daftar Riwayat Hidup

