

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi yang sangat cepat sudah menyentuh berbagai aspek kehidupan termasuk teknologi komputer yang disebut dengan komputerisasi, membuat komputerisasi tidak hanya berguna dan bermanfaat baik secara individual, perusahaan, dan instansi pemerintah, sehingga perkembangan teknologi komputerisasi telah dimanfaatkan diberbagai macam aspek kehidupan.

Pada pembahasan diatas, kegunaan komputerisasi di dalam sebuah perusahaan atau lembaga pemerintahan ditujukan untuk dapat menyediakan informasi, mencari dan mengelola data informasi yang dibutuhkan, dalam kegiatan penginputan penyimpanan dan pengelolaan data barang inventaris dibutuhkan sistem informasi yang berguna untuk memudahkan pengelolaan data barang inventaris.

Sistem informasi data peminjaman barang inventaris yang ada masih dilakukan secara manual dan belum mampu menunjang serta mendukung kegiatan pengelolaan arus informasi peminjaman barang inventaris dilingkungan kepegawaian Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Peranan aplikasi sangat dibutuhkan untuk mengelola data barang inventaris, aplikasi yang akan dibuat dan dijalankan untuk mendukung dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi di kepegawaian sub bagian umum dan perlengkapan sehingga akan dapat mempermudah mengelola data dengan baik, dan memberikan pelayanan peminjaman barang inventaris kepada pegawai dilingkungan Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Sehubungan dengan hal ini, penulis mencoba membahas hal tersebut dengan melakukan riset dan penelitian sebagai skripsi dengan judul “ **Perancangan Sistem Informasi Peminjaman Barang Inventaris Berbasis Web di Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia**”.

a. Formulir Laporan Pengajuan Pinjaman Barang Inventaris

MAHKAMAH AGUNG RI
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
GEDUNG SEKRETARIAT MAHKAMAH AGUNG RI
 JALAN JENDERAL AHMAD YANI KAV 58, CEMPAKA PUTIH, JAKARTA PUSAT 10510
 TELEPON (021)-29079177 FAX(021)- 29079277
 Home Page : <http://badilag.mahkamahagung.go.id/> e-mail : umumbadilag@gmail.com

TANDA TERIMA PEMINJAMAN

No	URAIAN	JUMLAH	KET.
1.	Voice Recorder	4	Subdit Bimon
2.	Kamera	9	— —
3.	Laptop Hp	273	— —
4.	Laptop Toshiba	188	— —
5.	Voice Recorder	2	— —
6.	Voice Recorder	8	— —
7.	Kendaraan Dinas Roda empat Apv B. 48	48	— —
	↓ Hendak		

BIKSA MAHWASTU DAS
JAKARTA RAYA

Hamid.
 13/11-19.
 [Signature]

Jakarta,
 Penerima
 [Signature]

Gambar 1.1 Formulir Pengajuan Peminjaman

Sumber : Arsip Sub Bagian Umum dan Perlengkapan Badan Peradilan Agama
 Mahakamah Agung Republik Indonesia

b. Data Peminjaman Barang Inventaris

	KODE BARANG	NAMA BARANG	MERK	TAHUN PEROLEHAN		Satuan	Harga Perolehan
91	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	168		9.319.622
92	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	170		9.319.622
93	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	171		9.319.622
94	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	172		9.319.622
95	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	173		9.319.622
96	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	174		9.319.622
97	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	175		9.319.622
98	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	176		9.319.622
99	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	177		9.319.622
100	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4300ALL	2013	178		9.319.622
101	3.10.01.02.001	P.C Unit	DESKTOP HP 550 127d	2013	179		9.319.622
102	3.10.01.02.001	P.C Unit	Compac Pro 4350 ALL	2013	180		9.319.622
103	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	181		15.342.000
104	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	182		15.342.000
105	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	183		15.342.000
106	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	184		15.342.000
107	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	185		15.342.000
108	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	186		15.342.000
109	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	187		15.342.000
110	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	188		15.342.000
111	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	189		15.342.000
112	3.10.01.02.001	P.C Unit	HP Envy 23 Tosmart AIO	2014	190		15.342.000
113	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	191		14.306.223
	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	192		14.306.223
115	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	193		14.306.223
116	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	194		14.306.223
117	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	195		14.306.223
118	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	196		14.306.223
119	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	197		14.306.223
120	3.10.01.02.001	P.C Unit	Asus EeeTop 2311NTH-B009R ALL IN	2015	198		14.306.223

Gambar 1.2 Data Peminjaman Barang Inventaris

Sumber : Arsip Sub Bagian Umum dan Perlengkapan Badan Peradilan Agama
Mahkamah Agung Republik Indonesia

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan persoalan diatas maka, masalah yang dihadapi adalah :

- Pengelolaan barang inventaris di Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia masih berjalan secara manual.
- Proses pengajuan pinjaman secara manual menggunakan penulisan pada formulir pengajuan pinjaman menyebabkan pengelolaan data peminjaman masih lambat.

- c. Belum adanya Sistem Informasi Barang Inventaris yang dapat mempermudah dalam melakukan pengecekan ketersediaan, riwayat, dan pelaporan peminjaman barang inventaris.

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas yang terdapat di Direktorat Jenderal Badan peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia, dapat penulis rumuskan masalah-masalah tersebut, yaitu :

- a. Bagaimana memudahkan pegawai untuk memperoleh informasi barang inventaris ?
- b. Bagaimana melakukan perancangan sistem informasi data barang inventaris ?

1.4 Batasan Masalah

Berdasarkan uraian permasalahan di atas maka penulis membatasi masalah yaitu :

- a. Proses pendataan masih berjalan secara manual menyebabkan pengelolaan data barang inventaris masih lambat dalam pencarian datanya.
- b. Pengajuan pinjaman barang inventaris berjalan secara manual karena belum tersedianya Sistem Informasi Peminjaman Barang Inventaris.

1.5 Tujuan dan Manfaat

Adapun tujuan dan manfaat dari penelitian ini adalah :

- a. Tujuan dari penulisan skripsi ini adalah membuat dan merancang aplikasi peminjaman barang inventaris berbasis web di Sekretariat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia.
- b. Manfaat aplikasi ini dapat digunakan oleh sub bagian umum dan perlengkapan untuk melakukan aktifitas peminjaman dan pengembalian barang inventaris antar sub bagian di lingkungan Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia.

1.6 Tempat dan Waktu Penelitian

Tempat yang di pilih untuk melakukan penelitian dalam skripsi ini adalah Kantor Sekretariat Jenderal Mahkamah Agung Republik Indonesia, ByPass, Jl. Ahmad Yani No.Kav. 58, RT.1/RW.2, Cempaka Putih Timur, Kec. Cempaka. Putih, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta Pelaksanaan penelitian terhitung sejak 15 juli sampai 23 november 2019 pada sub bagian umum dan perlengkapan.

1.7 Metode Penelitian

a. Library Research

Pada tahap ini penulis melakukan proses pengumpulan data dengan membaca literatur-literatur dari penelitian-penelitian terdahulu yang ada diperpustakaan yang berhubungan tentang proses perancangan sistem barang inventaris serta dokumen-dokumen yang berkaitan dalam penelitian.

b. Interview

Pada tahap ini dilakukan proses sesi tanya jawab dengan pihak internal pegawai instansi dilingkungan Sekretariat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung Republik Indonesia utamanya pada sub bagian umum dan perlengkapan untuk mengumpulkan data dan informasi mengenai kebutuhan sistem.

c. Observasi

Pada tahap ini dilakukan pengamatan secara langsung proses inventaris barang, pegajian pinjaman, serta proses pengembalian barang inventaris

1.8 Metode Konsep Pengembangan Software

- Metode pengembangan sistem menggunakan metode *Waterfall*.
- Perancangan menggunakan diagram *Unified Modelling Language* diantaranya *Use case diagram*, *Activity diagram*, dan *Class diagram*.
- Sistem aplikasi menggunakan basis data *MySQL*.

1.9 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan pada skripsi ini terbagi menjadi lima bab diantaranya.

BAB I Pendahuluan

Pada bab ini menjelaskan tentang latar belakang serta permasalahan yang penulis buat pada skripsi, terdapat didalamnya mengenai, tujuan dan manfaat, identifikasi masalah, batasan masalah, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II Landasan Teori

Pada bab ini akan menjelaskan dasar dasar teori yang mendukung dalam pembuatan sebuah website dan peralatan pendukung dalam perancangan softwarena.

BAB III Metodologi Penelitian

Pada bab ini membahas tentang metodologi penelitian yang akan digunakan dalam perancangan sistem, serta membahas tentang profil instansi, visi dan misi intansi, struktur organisasi, serta membahas tentang *flowmap* sistem yang sedang berjalan dan *flowmap* usulan yang akan digunakan dalam perancangan sistem.

BAB IV Perancangan Sistem dan Implementasi

Bab ini akan membahas perancangan sistem informasi dilanjutkan dengan pembuatan *usecase* diagram, *activity* diagram dan *class* diagram serta dilanjutkan dengan implementasi dari desain dan perancangan, kemudian dilakukan tahapan pengujian terlebih dahulu terhadap sistem informasi yang telah dibuat.

BAB V Penutup

Bab ini merupakan bab terakhir yang berisi kesimpulan yang dibahas oleh penulis sesuai dengan pengembangan aplikasi yang telah dilakukan, dan beberapa saran untuk pengembangan sistem lebih lanjut di masa yang akan datang.